

## स्थानिक व्यवस्थापन समिती सभेची सूचना

प्रति,

सन्माननीय सदस्य

स्थानिक व्यवस्थापन समिती,

कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा.


महोदय,

स्थानिक व्यवस्थापन समित्या सभादांची सन २०१३-१४ मधील दुसरी सभा गुरुवार दि. २३ - १ - २०१४ मधील रोजी सकाळी ठीक १०.३० वाजता मा. भाई एस.एम. पाटील अध्यक्ष स्थानिक व्यवस्थापन समिती, माढा महाविद्यालय यांचे अध्यक्षतेखाली मा. प्राचार्यांच्या कार्यालयात आयोजित केलेली आहे. तरी सभेस अपस्थित रहावे. ही विनंती.

सभेपुढील विषय

- १) मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे
- २) दि. ३१/१२/२०१३ पर्यंत झालेल्या जमा खर्चास अनुमती देणे
- ३) सन २०१४-१५ च्या मुळ अंदाजपत्रकास मंजूरी देणे
- ४) इनडोअर आऊट डोअर बांधकामा संदर्भाने चर्चा करणे
- ५) विद्यार्थी व पालक फिडबॅकवर चर्चा करणे
- ६) ऐनवेळीच्या विषयावर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे



  
प्रचार्य,

कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा



२३ जाने. २०१४

रयत शिक्षण संस्थेचे,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा  
जि. सोलापूर.

\* २०१३-१४ दुसरी सभा \*

आज गुरुवार, दि. २३ जाने. २०१४ रोजी सकाळी १०:३०  
वाजता शैक्षणिक वर्ष २०१३-१४ मधील स्थानिक व्यवस्थापन  
समितीची (दुसरी सभा मा. माहि. एस. एम. (ता. मा.) पाटील  
यांच्या अध्यक्षतेखाली आयोजित केलेली होती. सदर  
बैठकीस खालील सदस्य उपस्थित होते.

- |                                      |         |  |
|--------------------------------------|---------|--|
| १. मा. माहि. एस. एम. (ता. मा.) पाटील | अध्यक्ष |  |
| २. मा. अड्डे धनजीराव (ता. मा.) साठे  | सदस्य   |  |
| ३. मा. डॉ. रामगलाल दोशी              | सदस्य   |  |
| ४. मा. प्रा. डॉ. बी. बी. शिंदे       | सदस्य   |  |
| ५. मा. प्रा. एन. जे. सोहनी           | सदस्य   |  |
| ६. मा. प्रा. डॉ. जे. व्ही. साठे      | सदस्य   |  |
| ७. मा. प्राचार्य डॉ. पी. टी. रंगे    | सचिव    |  |





**निष्पत्ती १ :** मागील नमूनेचे इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे

— मागील नमूनेचे इतिवृत्त माचार्या डॉ. रोंगे पी. टी. यांनी वाचले. त्यावर चर्चा होऊन इतिवृत्तास मंजुरी देण्यात आली.

**निष्पत्ती २ :** दिनांक ३१/१२/२०१३ पर्यंतच्या जमाखर्चा पत्रकास अनुमती देणे.

— महाविद्यालयाने सादर केलेला दि-३१/१२/२०१३ पर्यंतच्या जमाखर्चासंदर्भात चर्चा होऊन जमाखर्चास मान्यता देण्यात आली.

**निष्पत्ती ३ :** सन २०१४-१५ च्या धुक अंदाजपत्रकास मंजुरी देणे

— संस्था ऑडिट डिपार्टमेंटच्या परिपत्रकांनुसार महाविद्यालयाचे सन २०१४-१५ या वर्षाचे धुक अंदाजपत्रक स्थानिक व्यवस्थापन दफ्तराच्या बैठकीत मंजुरीसाठी ठेवण्यात आले. सदर अंदाजपत्रकाच्या संदर्भात चर्चा होऊन विद्यार्थी हितान्वाहूंनी केलेला गरजूदीनर समाधान व्यक्त करण्यात आले. तथापी, येथून पुढे अंदाजपत्रक घाईने समितीपुढे न ठेवता अंदाजपत्रकाचा अभ्यास करण्याच्या दृष्टीने पुरेसा अवधी समितीस द्यावा, असे ठरले. मंजुरीसाठी ठेवलेला अंदाजपत्रकास सर्वानुमते मंजुरी देण्यात आली.

**निष्पत्ती ४ :** इनडोअर - आऊटडोअर क्रीडासंयुक्त जाधिकामासंदर्भात चर्चा करणे

— इनडोअर - आऊटडोअर क्रीडा सुविधा उभारणेसाठी यु. जी. सी. ने अनुदान मंजूर केलेले आहे. सदर जाधिकामासंदर्भात वर्तमान पत्रात जाहिरात दिले देऊन निविदा मागवण्यात आली. तथापी आलेल्या निविदांची संख्या अतिशय कमी असल्याने परिसरातील



संशोधन व्यक्तीकृत्या निविदा मागण्याचे ठरले. त्यामधून  
जेगा-आ निविदा समितीपुढे ठेवून निर्णय घेण्याचे ठरले.

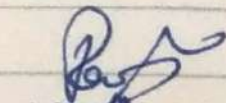
**विषय क्र. ५** विद्यार्थी व पाठक फिडबॅक चर्चा करणे.

— सर्व फिडबॅक चर्चा करून विविध कौशल्य विकास  
कौशल्य लढू करण्याचे ठरले व संबंधित शिक्षकाना सूचना देण्यात आल्या.

**विषय क्र. ६** ऐजकेडच्या विषयंतर मा. डा. अ. शा. च्या परवानगीने  
चर्चा करणे

- ① लेडीज होस्टेल इमारत बांधकाम पूर्ण झालेले  
असल्याने त्याचा पूर्णत्वाचा दारवडा घेवून प.प.स. व  
मु.वि. व. ए. श. न. म. टि. पाठविण्याचे ठरले.
- ② विद्यार्थी संख्या वाढ व शैक्षणिक प्रगतीसंदर्भात सर्वांनी  
एकत्रितपणे काम करून महाविद्यालयाच्या विकासाचा आलेख  
उच्चाविद्यासंदर्भात समितीने सर्व स्याफटा आवाहन केले.
- ③ महाविद्यालयात वाढणाऱ्या विद्यार्थीनांच्या संख्येबाबत  
समाधान व्यक्त करून शिस्तीसंदर्भात गडजोड कर  
नये असे ठरले. शिस्तीसंदर्भात आवश्यक ती कडक  
व कायदेशीर कार्यवाही करावी, असे ठरले.

वरीलप्रमाणे चर्चा होवून समितीचे कामकाज  
संपले



सेक्रेटरी

चेअरमन

स्थायिक व्यवस्थापन समिती  
आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, माढा.



## स्थानिक व्यवस्थापन समिती सभेची सूचना

प्रति,

सर्व सदस्य

स्था. व्यवस्थापन समिती,

महोदय,

स्थानिक व्यवस्थापन समितीच्या सभासदांची सन २०१४-१५ मधील पहिली सभा मंगळवार दिनांक २८/०४/२०१५ रोजी सकाळी ठीक १०.०० वाजता मा.भाई एस.एम.पाटील अध्यक्ष, स्थानिक व्यवस्थापन समिती माढा महाविद्यालय यांच्या अध्यक्षतेखाली मा.प्राचार्यांच्या कार्यालयात आयोजित केली आहे. तरी सदर सभेस उपस्थित रहावे ही विनंती.

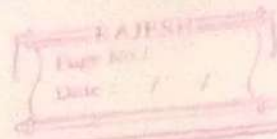
सभेपुढील विषय:-

१. मागील सभेची इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे
२. सन २०१३-१४ च्या विद्यापीठ व बोर्ड परीक्षा निकालावर चर्चा करणे
३. ओढा पात्र व महाविद्यालयाच्या पूर्वेकडे रस्ता बंद करण्यासाठी संरक्षक भित बांधणे कामासंदर्भात चर्चा.
४. महाविद्यालय शेतीसाठी ठिबक सिंचन करणे व डाळींब बाग तयार करणेसंदर्भात चर्चा.
५. महिला वसतीगृह प्रवेशाबाबत चर्चा करणे
६. संशोधन केंद्र(Ph.D/ TCS) प्लेसमेंट बाबत चर्चा करणे.
७. यु.जी.सी. कटून मंजूर झालेल्या नुतनीकरण कामाचा प्लॅन बाबत चर्चा.
८. इनडोअर बांधकाम अडचणी बाबत निर्णय घेणे.
९. **ऐनवेळीच्या विषयावर मा.अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे**



  
प्रचार्य,

कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा



दि. २८/०८/२०१५

स्वतः शिक्षण संस्थेचे,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय माठा  
जि. सोलापूर.

आज मंगळवार, दि. २८/०८/२०१५ रोजी सकाळी १०:००  
वाजता स्थानिक व्यवस्थापन समितीची बैठक  
मा. माई एस. एम. (ता. ला) पाटिल यांच्या अध्यक्षतेखाली  
अध्योजित केलेली होती. सदर बैठकीस खालील सदस्य  
हजेर होते.

१. मा. माई एस. एम. (ता. ला) पाटिल अध्यक्ष *M. M. Patil*

२. मा. अ. धनजीराव (ता. ला) सोठे सदस्य *A. Dhanjirav*

३. मा. डॉ. रमणलाल देशी सदस्य

४. मा. प्रा. एन. जे. सोहणी सदस्य *N. J. Sohni*

५. मा. प्रा. जे. व्ही. सोठे सदस्य

६. मा. प्रा. डॉ. एस. एस. मोने सदस्य *S. S. Mane*

७. मा. श्री. एम. बी. रणदिवे सदस्य *M. B. Ranadive*

८. मा. प्राचार्य डॉ. पी. टी. देशी सचिव *P. T. Desai*



विषय क. ११ : मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे

मागील सभेच्या इतिवृत्ताचे मा. प्राचार्य डॉ. पी. टी. रोंगे यांनी वाचन केले त्यावर चर्चा होऊन इतिवृत्तास सर्वानुमते मंजूरी देण्यात आली.

विषय क. २ : सन २०१३ . २०१४ च्या विद्यापीठ व बोर्ड परीक्षा निकाला बाबत चर्चा करणे

सन २०१३ . २०१४ विद्यापीठ व बोर्ड परीक्षा निकाल समाधान कारक असल्याने सर्व स्टाफ व विद्यार्थ्यांचे अभिनंदन करण्यात आले.

विषय क. ३ : ओढा पात्र व माहाविद्यालयाच्या पूर्वकडील रस्ता बंद करण्यासाठी संरक्षण भिंत बांधणे कामा संदर्भात चर्चा

ओढा पात्रात होणारे अतिक्रमण व पूर्वकडील बाजूने लोकांची होणारी ये-जा या मुळे

शैक्षणिक कामात अडथळा येत असल्याने सदर बांधकाम करणे शाखेच्या दृष्टीने आवश्यक आहे . सदर कामाचे इस्टीमेट तयार करून कामाच्या खर्चास संस्था परवानगी घेवून सदर चे काम लवकरात लवकर पूर्ण करावे .

विषय क. ४ : महाविद्यालय शेतीसाठी ठिबक सिंचन करणे व डाळिंबबाग तयार करणे बाबत चर्चा

गेल्या दोन तीन वर्षा पासून कमी होत चाललेला पाऊस महाविद्यालयाच्या बोरला सातत्याने कमी होत चालेला पाण्याचा प्रश्न लक्षात घेऊन तसेच डाळींबावर करावा लागणारा औषध , खते यांचा खर्च व त्यापासून मिळणारा नफा या सर्वावर चर्चा होऊन पिकांच्या संदर्भाने योग्य त्या संशोधन संस्थेचा सल्ला घ्यावा असे ठरले .

विषय क. ५ : महिला वसतिगृह प्रवेशा संदर्भात चर्चा करणे

महाविद्यालयात प्रवेश घेणा-या परीसरातील विद्यार्थीनींची संख्या लक्षात घेऊन सदर मुलीच्या शिक्षणास हातभार लागावा . मुलीचे येण्या -जाण्यामुळे शिक्षण खंडीत होऊ नये या साठी गरजू विद्यार्थीनींना प्रवेश देण्यात यावा असे ठरले . मुलीच्या शिक्षणास प्रोत्साहन देणे आवश्यक असल्याने त्यांच्या कडून कमीत कमी प्रवेश शुल्क आकारावे असे ठरले .

विषय क. ६ : संशोधन केंद्र (पीएच. डी/ टी. सी. एस. ) प्लेसमेंट बाबत चर्चा करणे

महाविद्यालयामध्ये इंग्रजी व कॉमर्स या विषयाचे संशोधन केंद्र मिळाल्या बद्दल अभिनंदन करण्यात आले . संशोधन करण्यास विद्यार्थी विद्यार्थीनीस जास्ती जास्त सुविधा देण्यात याव्यात असे ठरले .





टाटा कन्सल्टन्सी सर्वीसेसच्या माध्यमातून नोकरीच्या संधी प्राप्त व्हावे म्हणून या

महाविद्यालयातील ४० विद्यार्थ्यांनी या प्रशिक्षण वर्गात प्रवेश घेतलेला होता. सदरचा वर्ग तीन आठवडे घेतला. माध्यासारख्या अविकसीत भागात अशा प्रकारचे वर्ग या पुढे ही सुरु रहावेत असे ठरले. भातीय स्वरक्षण दल, महाराष्ट्र पालिस दल अशा ठिकाणी या महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांची निवड झाल्याबद्दल महाविद्यालय व महाविद्यालयातील प्लेसमेंट सेलचे अभिनंदन करण्यात आले.

विषय क्र. ७ : यु.जी.सी. कडून आलेल्या मंजूर झालेल्या नुतनीकरण कामाच्या प्लॅन बाबत चर्चा

महाविद्यालयातील भौतिक सुविधा उत्तम प्रकारे होण्यासाठी महाविद्यालयातील विद्यार्थी विद्यार्थिनी स्वच्छता गृहे नुतनीकरण करणे, नव्याने स्वच्छतागृहे तयार करावे. ज्युनिअर कॉलेज इमारतीस प्लेस्टर करणे अशा विविध कामाचा नुतनीकरणाचा प्रस्ताव यु.जी.सी.कडे पाठविलेला असून त्यासाठी सुमारे रु. २२ लाख ५० हजार खर्च अपेक्षित आहे. सदर कामामुळे महाविद्यालयाच्या भौतिक सुविधा उत्तमप्रकारे होणार असल्याचे समाधान व्यक्त करण्यात आले.

विषय क्र. ८ : इन्डोअर बांधकाम अडचणी बाबत निर्णय घेणे

महाविद्यालयातील ११ व्या योजने अंतर्गत मंजूर झालेल्या इन्डोअर स्टेडीयमच्या बांधकामामध्ये येणा-या अडी अडचणी मा. प्राचार्यांनी नमूद केल्या आता पर्यंत केलेल्या कार्यवाहीचा वृत्तांत कथन केला. सदरची रक्कम यु.जी.सी. कार्यालयाकडे परत करणे संदर्भात आपली भूमीका मांडली. रक्कम परत पाठवू नये असा अग्रह धरून संस्था मार्ग दर्शन घेऊन हा प्रश्न निकाली काढण्याचे ठरले.

विषय क्र. ९ : ऐनवेळी विषयावर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे

ऐनवेळीच्या विषयात खालील विषय मांडण्यात आले. सदर विषयांना सर्वानुमते मंजूरी देण्यात आली.

१. दि. १/४/२०१४ ते ३१/३/२०१५ या कालाधीतील जमा खर्च पत्रकास मंजूरी देण्यात आली.
  २. संस्था बजेट पेक्षा जादा खर्च झालेल्या विविध खात्यांच्या खर्चास मंजूरी देण्यात आली. सदर खात्यामध्ये लाईट चार्जेस, टेलिफोन चार्जेस खात्यांचा सामावेश होता.
  ३. ग्रामपंचायत कर थकीत रक्कमेच्या संदर्भाने चर्चा होऊन सदरचा थकीत कर मा. सरपंच, मा. उपसरपंच व ग्रामपंचायत सदस्य यांच्या मार्फत प्रयत्न करून सदर रक्कम माफ होण्यासंदर्भाने प्रयत्न करावेत.
  ४. सर्व फिडबॅकवर चर्चा करून विविध कौशल्य विकास कोर्सेस सुरु करण्याचे ठरले. व संबंधित शिक्षकांना सुचना देण्यात आल्या.
- वरील प्रमाणे समितीचे कामकाज होऊन समितीचे कामकाज संपले.



प्राचार्य तथा सचिव,  
स्थानिक व्यवस्थापन समिती,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा जि. सोलापूर



सन २०१५-१६ पहिली सभा

दि. २७/११/२०१५

## स्थानिक व्यवस्थापन समिती सभेची सूचना

प्रति,

सर्व सदस्य,

स्थानिक व्यवस्थापन समिती


महोदय,

स्थानिक व्यवस्थापन समितीच्या सभासदांची सन २०१५-१६ मधील पहिली सभा शुक्रवार दिनांक २७-११-२०१५ रोजी सकाळी ठीक १०.३० वाजता मा. भाई एस.एम. (तात्या) पाटील अध्यक्ष, स्थानिक व्यवस्थापन समिती माढा महाविद्यालय यांचे अध्यक्षतेखाली आयोजित केलेली आहे. तरी सभेस उपस्थित रहावे, ही विनंती.

सभेपुढील विषय

१. मागील सभेचे इतिवत्त वाचून मंजूर करणे.
२. सन २०१४-१५ विद्यापीठ व बोर्ड परीक्षा निकालावर चर्चा करणे.
३. ज्युनियर कॉलेज विभाग अनुदानित विभागाकडे कायमस्वरूपी शिक्षकांची नियुक्ती.
४. सन २०१६-१७ पासून संस्थेच्या इंग्रजी माध्यमाच्या प्ले ग्रुप, ज्युनि.के.जी., के.जी. पूर्व प्राथमिक, प्राथमिक विभागाचे वर्ग सुरू करणे.
५. प्लेसमेंट सेल, आयबीपीएस, स्पर्धा परीक्षा वर्गांचा अहवाल
६. यु.जी.सी. व संस्था पातळीवरील इंटरफेस मिटींगमध्ये ठरलेप्रमाणे इनडोअर व आऊट डोअर स्टेडियम च्या रक्कम यु.जी.सी. कडे परत करणे.
७. मा. विजयराव कोलते शेती विभाग प्रमुख, रयत शिक्षण संस्था, सातारा यांचे भेटीसंदर्भाने विचार करणे.
८. ऐनवेळी येणा-या विषयांवर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा.





प्राचार्य तथा सचिव,

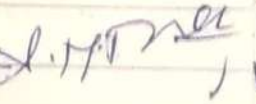
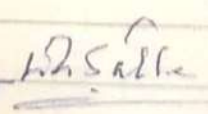

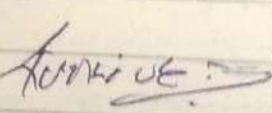
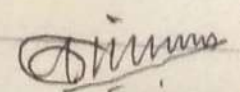
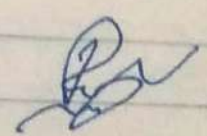
स्थानिक व्यवस्थापन समिती,

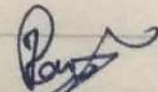
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा जि. सोलापूर

रयत शिक्षण संस्थेचे,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा  
जि. सोलापूर.

**\* २०१५-१६ पहिली सभा \***

आज शुक्रवार, दि. २७-११-२०१५ रोजी सकाळी १०.३० वाजता शैक्षणिक वर्ष २०१५-१६ मधील स्थानिक व्यवस्थापन समितीची पहिली सभा मा. माई एस. एम. (ता. मा.) पाटील यांच्या अध्यक्षतेखाली आयोजित केलेली होती. सदर बैठकीस खालील सदस्य उपस्थित होते.

१. मा. माई एस. एम. (ता. मा.) पाटील अध्यक्ष 
२. मा. अ. इ. धनजीराव (ता. मा.) सोठे सदस्य 
३. मा. प्रा. डॉ. समाधान सुभाष मोने सदस्य 
४. मा. श्री. मारुती भगवान शिंदे सदस्य 
५. मा. प्रा. डॉ. अब्दुलशकुर शेख निमंत्रक 
६. मा. प्रचारक कला व वाणिज्य महाविद्यालय माढा सेक्रेटरी 



सेक्रेटरी

चेअरमन

स्थानिक व्यवस्थापन समिती

आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, माढा.



उद्यत शिक्षण संस्थेचे,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा

शे.वर्ष-2094 - 2095 मधील पहिली सभा

विषयक-१ मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे

→ मागील सभेच्या इतिवृत्ताचे वाचन मा. प्राचार्य  
डॉ. शेंगे पी. टी. यांनी केले त्यावर चर्चा होऊन इति-  
वृत्तास मंजूरी देण्यात आली.  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषयक-२ - सन 2098-99 विद्यापीठ व बोर्ड परिक्षा  
निकालावर चर्चा करणे.

→ सन 2098-99 च्या विद्यापीठ परिक्षांचा निकाल  
चांगला असल्याने प्राचार्य, सर्व स्टाफ व विद्यार्थ्यांचे  
आभिनंदन करण्यात आले.  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषयक-३ ज्युनिअर कॉलेज विभाग अनुदानित विभागाकडे काम  
स्वतःपणे शिक्षकांची नियुक्ती

→ ज्युनिअर कॉलेज अनुदानित विभागाकडील काही पूर्ण  
वेळ जागा, बदली किंवा अवेगानिवृत्तीमुळे रिक्त असून  
सदर जागा बदलीने काम स्वतःपणे शिक्षकांना मधून  
अवस्थान थाव्यात त्यांचा पगार शासनाकडून मिळतो.  
एम.ए. सेवेकरी पगार महाविद्यालयास प्रदा करावा  
लागतो. महाविद्यालयाची आर्थिक परिस्थिती तशी  
नसल्याने अशा एम.ए. नेमणुका करण्यात येऊ नयेत  
असे सर्वानुमते झाले.  
ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क. ४ - सन २०१६-१७ पासून संस्थेच्या इंग्रजी माध्य-  
माच्या एले ग्रुप - ज्युनि. के. जी. के. जी पूर्व प्राथमिक,  
प्राथमिक विकासाचे वर्ग सुद्धा करणे.

→ वरील विषय वांदेनि यशासांग चर्चा होऊन  
संस्थेच्या हजेर धोरणानुसार सदरचे वर्ग सुद्धा केले जा-  
या परिसराला उत्तम प्रकारचे शैक्षणिक सुविधा मिळणार  
असल्याने सदरचे वर्ग सुद्धा करावे असे सर्वानुमते  
ठरले.

ह्याच सर्वानुमते मंजूर

विषय क. ५ - लेसमेट सेल, आय. बी. पी. एस स्पर्धा परिक्षा  
वर्गाचा अहवाल.

→ लेसमेट सेल → महाविद्यालयात सुद्धा असलेल्या  
लेसमेट सेल मार्किट टी. सी. एस. आय. सी. आय. सी.  
बँक मध्ये लेसमेटस समाधान कारक आहेत तथापि  
त्या मध्ये आर्थिक वाढ व्हावी अशी अपेक्षा वेळत  
करून संरक्षण देत पॅलीस करनी या वांदेनि आर्थिक  
प्रयत्न करावे असे ठरले.

→ आय. बी. पी. एस → महाविद्यालयात आय. बी. पी.  
एस चे वर्ग सुद्धा करण्यात आले असून सदर वर्गासाठी  
जांफ नोंदणी केलेल्या विद्यार्थ्यांची परिक्षा घेवून केलेली  
निवड हि बाब अभिनंदनीय आहे या वर्गासाठी आवश्यक  
ती सर्व सुविधा (ग्रंथालय, बुक्स, वांदेनि ग्रंथ) उपलब्ध  
करून देण्यात आलेल्या आहेत त्या मध्ये वाढ व्हावी असे  
सर्वानुमते ठरले.

→ स्पर्धा परिक्षा :- स्पर्धा परिक्षा वर्ग सुद्धा आहेत  
परंतु विद्यार्थी संख्या कमी आहे. संख्या वाढविण्याचा  
प्रयत्न करण्यात यावा असे सर्वानुमते ठरले.

ह्याच सर्वानुमते मंजूर

P.T.O.



विषय क. ६ → यु.जी.सी व संस्था पाठवीवरील इंटरनेट  
मिटींग मध्ये ठरले प्रमाणे इंजोअर व आडुटोअर  
इस्टिमच्या रक्कम यु.जी.सी कोड परत करणे

→ यु.जी.सी इंटरनेट मिटींग मध्ये सदर रक्कम  
पाठ आलेल्या दिनांकापासून आज पर्यंत ७०% व्याज  
दराने, व्याजासह परत करणे संश्लेषित आदेशा पाठ  
आले आहेत. संस्था इंटरनेट मिटींग मध्ये ही थावर चर्चा  
घेवून सदरची रक्कम परत पाठविण्यासंदर्भात ठरले.  
यासाठी बवरेदी केलेले साहित्य (वीट, वाडू, रक्की)  
अंदाजे किंमत रु. ७५ लाख ही संस्थेच्या मध्य विभागा-  
मधील शारवांना त्यांच्या गरजेनुसार प्रचलित दराने  
देण्यात यावी किंवा महाविद्यालयाने एल.एम.सी.च्या  
परवानगीने प्रचलित दराने विकणे, असे ठरले.

यु.जी.सी. कोड परत पाठविण्यास लांगनारी रक्कम  
संस्था स्थित बँके मार्फत कर्ज मिळजार असून सदरची  
परत कोड चार वषात करावयाची असल्याने चेअरमन,  
एल.एम.सी. सदस्य, एल.एम.सी. प्राध्यापक सेवक,  
शिस्तकेतर सेवक, आजी-माजी विद्यार्थ्यांनी रक्कम  
महाविद्यालयासोबत जमा कराव्यात. तसेच परिसरातून  
देणगी संकलन करून सदरचे कर्ज परत कोड करव्यात  
सहकार्य करावे. महाविद्यालयाने आपल्या जेती विभागातून  
उत्पन्न वाढवून परत कोडिसोबत पयलन करावेत, असे ठरले

ठराव सवनिमत मंजूर.

विषय ७ वा. - मा. विनयराव कोलते सोबत जेती विभाग प्रमुख  
रथा शिक्षण संस्था, सातारा यांचे भेटीसंदर्भात विचार  
करणे

→ मा. विनयराव कोलते सोबत यांचे शारवा भेट  
आल्यानंतर त्यांचे कडून आलेल्या सूचना ब्यानिक सातारा  
गार समितीमध्ये मांडाव्यात व कार्यवाही करावी असे  
ठरले.

ठराव सवनिमत मंजूर



विषय क - ऐन वेळी येणाऱ्या विद्यार्थ्यांवर मा. अ. अ. अ. -  
- हाच्या परवानगीने चर्चा करण्यात आली.

① महाविद्यालयाच्या मातकीच्या वट नं. 386, 387 मधील  
विद्येरीतील वाक काढणेबाबत अंदाजेच्या कोनी विद्या -  
- याच्या मदतीने कार्यवाही करावी असे ठरले.

② - महाविद्यालयाच्या आवारात असलेल्या दोन बोरवेल  
मधील मोटारी दुकूती करणे आवश्यक असल्याने त्या  
दुकूती कडून ह्याच्यात येणाऱ्या व्यक्तीस समिती  
माध्यमातून देणे आहे.

③ - महाविद्यालय परिसरातील झाडांना पाणी घालण्या-  
साठी झींगल फेज बोटेच्या मोटारीची आवश्यकता आहे  
आवृत्ती मोटार व त्यासाठी आवश्यक असणारे पाईप  
व्हरेदी करण्यास मंजूरी देण्यात आली.

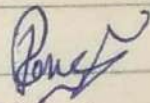
④ - माण नगरपालिकाची व्यापना आल्याने  
ग्रामपालिकाच्या काळातील अकीन कर मात  
होण्यासंदर्भात प्रयत्न करण्याचे ठरले.

⑤ - सर्व मिडवॉटर चर्चा कडून विविध कॉलेज  
विकास कोर्सस सुरू करण्याचे ठरले व संबंधित  
स्त्रिकांना सूचना देण्यात आल्या.

वरील सर्व विषय सर्वानुमते मंजूर.

वरील पुढील समितीचे कामकाज होऊन समितीचे

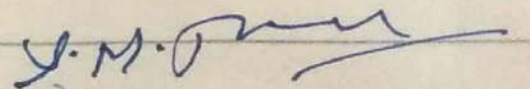
कामकाज संपले.



सेक्रेटरी

स्थानिक व्यवस्थापन समिती

आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, माढा.



चेअरमन



# स्थानिक व्यवस्थापन समिती सभेची सूचना

प्रति,

दि ०८/०३/२०१६

सर्व सदस्य  
स्थानिक व्यवस्थापन समिती

महोदय,

स्थानिक व्यवस्थापन समितीच्या सभासदांची सन २०१५-१६ मधील दुसरी सभा मंगळवार दिनांक ०८-०३-२०१६ रोजी सकाळी ठीक १०.३० वाजता मा. भाई एस.एम.(तात्या) पाटील अध्यक्ष, स्थानिक व्यवस्थापन समिती यांचे अध्यक्षतेखाली आयोजित केलेली आहे. तरी सभेस उपस्थित रहावे, ही विनंती.

सभेपुढील विषय

१. मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे.
२. नॅक असेसमेंट ( IIIrd Cycle) संदर्भाने चर्चा करणे.
३. जनार्धन वामनराव चव्हाण वसतिगृहाच्या जागेत झालेल्या अतिक्रमण संदर्भाने चर्चा करणे.
४. यु.जी.सी. संदर्भाने केलेल्या ठरावात बदल करणे
५. पूर्व परीक्षा व फी संदर्भाने चर्चा करणे.
६. विकास निधी संदर्भाने चर्चा करणे.
७. रब्बी हंगामातील पिकाच्या संदर्भाने चर्चा करणे.
८. ऑडिट साठी आवश्यक असणा-या मान्यता देणे.
९. ऐनवेळी येणा-या विषयांवर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा

प्राचार्य तथा सचिव,  
स्थानिक व्यवस्थापन समिती,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा जि. सोलापूर



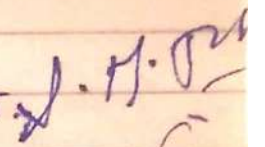
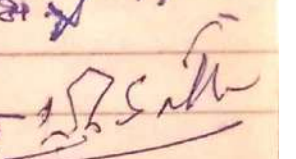
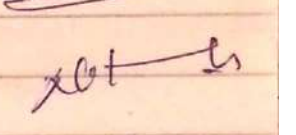
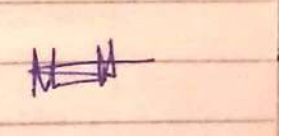
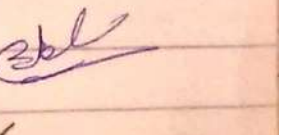
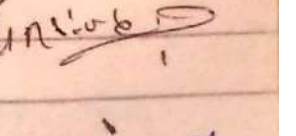
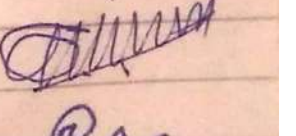
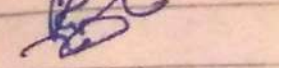
15/03/2018  
व्यवसायिक शिक्षण संस्थेचे

कला व वाणिज्य महाविद्यालय माहा

जी. सोलापूर

★ सन २०१५-१६ दुसरी सभा

आज मंगळवार दि १३/३/२०१६ रोजी सकाळी १०.३० वाजता वार्षिक वर्ष २०१५-१६ मधील व्यावसायिक व्यवस्थापन समितीची दुसरी सभा मा. भाई एस.एम (तात्या) पटिल यांच्या अध्यक्षतेमधील आयोजित केलेली होती सदर बैठकीस खालील सदस्य उपस्थित होते.

- १) मा. भाई एस.एम (तात्या) पटिल अध्यक्ष 
- २) मा. डॉ. धनजीराव (तात्या) सोडे सल्लागार 
- ३) मा. प्रा. एन.जे. सोहनी सदस्य 
- ४) मा. प्रा. डॉ. स्वप्नाधान मोने 
- ५) मा. प्रा. ए.पी. कांबळे 
- ६) मा. श्री. एम्. बी. रणविवे 
- ७) मा. डॉ. ए.ए. दोख निमंत्रित 
- ८) मा. प्राचार्य कला व वाणिज्य महा. माहा सचिव 



उद्यत विद्यार्थी संस्थेचे  
महाराष्ट्र महाविद्यालय मादो ना मादो  
जी. सोलापूर.

वर्ष २०१५ - २०१६ मधील दुसरी सत्र

विषय क्र १ मागील सत्राचे इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे

→ मागील सत्राचे इतिवृत्त वाचून मा. प्राचार्य, डॉ. रंजिती जी यांनी केले. त्यावर चर्चा होऊन इतिवृत्तास मंजूरी देण्यात आली.

ह्यावर सर्वानुमते मंजूर

विषय क्र २ नैक असोसमेट (III Cycle) संदर्भाने चर्चा करणे

→ महाविद्यालयाचे नैक मानांकन आहे नोव्हेंबर २०१६ ला सापत आहे नैकचे तिसरे नामांकन मिळविण्यासाठी मा. प्राचार्य, डॉ. रंजिती जी यांनी तयारी करावी असो ठरले. त्याच प्रमाणे नैकसाठी स्वतंत्र खोली व इतर साधने उपलब्ध करून देण्याचे ठरले यासाठी येणा-या स्वयंसेवक समिती मंजूरी देत आहे.

ह्यावर सर्वानुमते मंजूर

विषय क्र ३ जनार्दन वामनदास चव्हाण वसनीश्रुत यांचे आलेख्य इतिवृत्त संदर्भाने चर्चा करणे.

→ महाविद्यालयाचे जनार्दन वामनदास चव्हाण वसनीश्रुत यांचे आवठनात पंदरपूर रोड वर आहे सदर खाजगेवर इतिवृत्त आलेले आहे त्या संदर्भाने चर्चा आली जागेचा खाते उत्तरा काढून त्याची कोजणी श्री. टी. सर्वे काबलियाकडून करून घ्यावी व जागा किंमत कडून घेण्याचे ठरले.

ह्यावर सर्वानुमते मंजूर



विषय क.४ - यु.जी.सी. संस्थानि केलेल्या ठरावात बदल करणे

→ महाविद्यालयास विद्यापीठ अनुदान आयोगाकडून इंजिअर, आर्ट्स इंजिअर व आर्सीस्टंट ग्रॅज्युअट रुककमा परत करणे संस्थानि आदेशा प्राप्त झालेले आहेत या संस्थानि श्यात शिक्षण संस्था सातारा यांस केलेल्या विनंतीस अनुसरून संस्थाने पत्र क्रमांक १२३८५ डि २३/१२/२०१५ अन्वये डि श्यात सेवक को ऑप. बँक लि सातारा व श्यात शिक्षण संस्था सातारा यांचेकडून रु. ३२,४४,०००/- रुजि म्हणून घोषास व तसा करारनामा रु १०० च्या स्टॅप पेपरवर कळव्यास परवानगी देण्यात आली सदरची रुककम समान चार हप्त्याने चार वर्षात फेड कळव्याचे आहे. सदरच्या समेत श्यात शिक्षण संस्था सातारा व संस्थेचे चेअरमन मा. डॉ. अमिल पाटील आहेत व संस्था पदाधिकारी यांचे विशेष आभार मानव्यात आले. महाविद्यालय अडचणीच्या वेळी संस्थाने केलेल्या मदतीस महाविद्यालय कृतज्ञ राहिल

ठराव सवनिमत मंजूर

विषय क.५ - पूर्व परीक्षा व फी संस्थानि चर्चा करणे

→ महाविद्यालयात विद्यापीठ नियमानुसार विद्यापीठ परीक्षा होत असतात. परंतु महाविद्यालयाचा निकाल यांगला लावण्यासाठी प्रत्येक सत्रा मध्ये सत्रांत पूर्व परीक्षा महाविद्यालय प्रतिवर्षी घेत असते त्या साठी स्टेशनरी व इतर साहित्यासाठी अंदाजे ६०,०००/- रु खर्च येतो. तो खर्च महाविद्यालय आता पर्थत करत आलेले आहे. परंतु शैक्षणिक वर्ष २०१६-१७ मध्ये विद्यार्थ्यांकडून स्टेशनरी खर्च व इतर खर्चासाठी प्रत्येकी रु. १००/- अंतर्गत परीक्षा फी घेण्याचे ठरले

ठराव सवनिमत मंजूर !



विषयक - ६ → विकास मीची सांख्यिकी चर्चा करणे

→ महाविद्यालयासाठी विद्यार्थ्यांचे कडून प्रत्येकी रु. १००/- विकास मीची सांख्यिकी चर्चा करून घ्यात आली. परंतु इच्छाक परिस्थिती असताना विद्यार्थ्यांकडून प्रवेक्षाबरोबर विकास मीची होई नये जर पाहिस पाणी यांगलया प्रतिया आला तर १ सप्टेंबर ते ३० सप्टेंबर दरम्यान एन एम सी च्या पुर्व परवानगीने विकास मीची घेण्यात आवा असे ठरले.

ठळक संवनिमत मंजूर

विषयक - ७ → एबी हंजामतील पीकांच्या सांख्यिकी चर्चा करणे.

→ महाविद्यालयाची जमीन ही आंगे आट वाय व ही रमेश कोराव यांच्याकडे निराशा हिराने पिकांसाठी दिलेली आहे परंतु जेही इ वने पाहिस न पडल्याने इच्छाकी परिस्थिती आहे. शेतीमध्ये उत्पन्न मिळालेले नाही. येथे जून मध्ये पाहिस यांगलया प्रतिया आला तर एन एम सी च्या परवानगीने पुढील निबंध ह्यावा.

ठळक संवनिमत मंजूर

विषयक - ८ ऑडिटसाठी आवश्यक असणाऱ्या बाबींनी बाबत माळता देणे.

→ लोकल ऑडीटने एवलीत बाबीस आवश्यक असणाऱ्या श्वसि एन एम सी ची माळता देण्याबाबत सूचविले होते त्या प्रमाणे एवलीत बाबींनवर चर्चा होऊन मंजुरी देण्यात आली.

३) → ऑडिटिंगल आति गुन्ट, गुजीसी (११ वी योजना) अंतर्गत फर्निचर बोझरवेल ह्यांची खर्च रु. १३,६६,६९६/-



2) - ग्रंथालयात देवलेल्या पुस्तकांना आग लागल्याने  
दि 28/8/2019 रोजी. पाणी मारणे टंकर भाडे पुस्तक  
भरणे मंजुरी. पुस्तके वहातूक खर्च रु 3655/- झालेला आहे

3) - उच्च माध्यम विभागाकडे बी. कॉलेज विकास ज्ञानोवा  
ग्रंथ सन 2019-20 मध्ये रु 29000/- झालेला मानधन  
आदा करव्यात झाले आहे.

4) - वॉल कंपाउंड लॅन इन्स्ट्रुमेंट सादी रु. 96,000/-  
खर्च झालेला आहे

वरील दरावास सर्वानुमते मंजुरी देण्यात आली.

इराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क-२ - ऐनवेळी येणाऱ्या विद्यार्थ्यांवर मा. अ. व. शाळांच्या  
परवानगीने चर्चा करणे

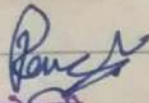
विषय क-१ - विद्यार्थी पालक यांच्या फिडबॅकवर चर्चा करणे

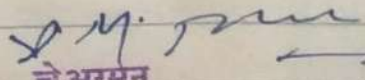
इराव - सर्व फिडबॅकवर चर्चा कडून विविध कॉलेज

विकास कोर्सस सुरू करण्याचे इशारे व संबंधित शिक्षकांना  
सूचना देण्यात आल्या.

वरील सर्व विषय सर्वानुमते मंजूर

वरील प्रमाणे आमीतीचे कामकाज होऊन आमीतीचे  
कामकाज संपले

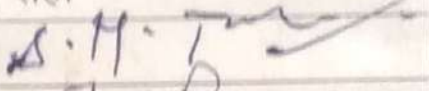
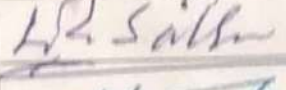
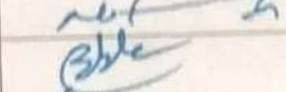
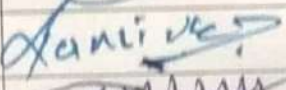

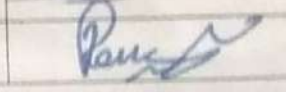
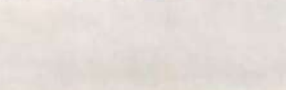
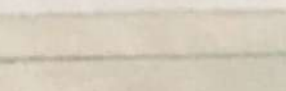
  
सेक्रेटरी

  
चेअरमन

स्थानिक व्यवस्थापन समिती  
आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, माढा.



सोलापूर विद्यापीठ संलग्नीत संस्थेच्या कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा या महाविद्यालयातील विविध विषयांची सहाय्यक प्राध्यापक रिक्त पदे, रितसर विद्यापीठ निवड समिती मार्फत भरणेसाठी स्थानिक व्यवस्थापन समिती बैठक मा. चेअरमन भाई एस.एम.पाटील (स्थानिक व्यवस्थापन समिती) यांचे अध्यक्षतेखाली कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा. येथे ता. ६/८/२०१६ रोजी सकाळी १०.३० आयोजित केलेली होती. सदर बैठकीस खालील सभासद उपस्थित होते.

अ.क्र.	सभासदाचे नाव	सही
१	मा. भाई एस.एम.पाटील (चेअरमन)	
२	मा. अॅड. धनाजीराव साठे (सदस्य)	
३	मा. प्रा. एन.जे.सोहनी (सदस्य)	
४	मा. प्रा. ए.पी.कांबळे (सदस्य)	
५	मा. श्री. एम.बी.रणदिवे (सदस्य)	
६	मा. डॉ. ए.ए. शेख (निमंत्रित)	
७	श्री. गेगजे एस.एच (अधिक्षक)	
८	मा.प्राचार्य, डॉ. पंजाबराव रोंगे (सेक्रेटरी)	

कोल्हापूर विद्यापीठ संस्थेच्या कला व वाणिज्य  
महाविद्यालय, माढा या महाविद्यालयातील विविध विषयांनी  
सहाय्यक प्राध्यापक दिवस पदे दरितर विद्यापीठ निवड  
समितीमार्फत भरणेसाठी द्यायिक व्यवस्थापन समितीची  
बैठक मा. वेडारमन भाई एस. एम. (ता.सा.) पणवेल यांनी  
अध्यक्षतेखाली महाविद्यालयात दि. ०६/०१/२०१६ रोजी सकाळी  
१०.३० वाजता संपन्न झाली. सदर बैठकीत खालील  
ठराव सर्वानुमते मंजूर करण्यात आले.

समितीचे सदस्य श्री. माकजी भगवान रणदिवे यांच्या  
वडिलांचे कुखद निधन झाले. श्री. भगवान रणदिवे यांच्या  
निधनाचे रणदिवे कुटुंबियांच्यावर जो दुःखाचा डोंगर  
कोसकला आहे त्या दुःखात समितीचे सर्व सदस्य,  
महाविद्यालयातील स्टाफ, विद्यार्थी, विद्यार्थिनी सहभागी आहेत.  
सूचक - प्रा. सोहनी एन. जे.  
अनुमोदक - प्रा. कांबळे ए. पी.

स्थान शिक्षण संस्थेचे अध्यक्ष व मज्जी केंद्रीय कुषी  
मंत्री मा. शरदचंद्रजी पवारसाहेब यांना राजर्षी शाहू  
छत्रपती मेमोरियल ट्रस्ट कोल्हापूर यांचा 'राजर्षी शाहू  
महाराज पुरस्कार' तसेच लोकमान्य स्मारक ट्रस्ट या  
'लोकमान्य टिळक पुरस्कार' मिळाल्याबद्दल अभिनंदनांचा  
ठराव मंडळ्यात झाला.

सूचक - मा. भाई एस. एम. (ता.सा.) पणवेल  
अनुमोदक - मा. डॉ. धनजीराव (ता.सा.) सोवेल

विषय क्र. ३ / ठराव क्र. १

संस्थेने विविध महाविद्यालयातील दिवस असणाऱ्या  
सहाय्यक प्राध्यापक पदांचे टेस्ट विद्यापीठ व शासन  
नियमानुसार ठेकेले असल्याने त्यानुसार कार्यवाही करनी.  
- सर्वानुमते मंजूर



विषय क्र. ३ / ठराव क्र. ३

संस्थेने सोपवलेल्या तयार केलेल्या दाहाच्याक  
प्राध्यापक पदाच्या तयार केलेल्या जाहिरातीला मातब्बता  
देण्यात यावी.

— अवतिमते मंजूर

विषय क्र. ३ / ठराव क्र. ३. - एनविकचे विषय.

१) विट, वाक्, स्वडी विक्रीबाबत

विट, वाक्, व स्वडी विक्रीबाबत मा. दाचिवरणी  
रयत शिक्षण संस्था यांनी निवृत्त केलेल्या कमिटीने  
निर्णय घेवून त्याची विक्री करावी, असे मा. माहि  
एस. एम. (ता. ला.) पाटीक व मा. डॉ. धनाजीराव (ता. ला.)  
साठे यांनी सूचना दिल्या. विक्री सैदगीने काही  
उडवणी झाल्यास मा. माहि एस. एम. (ता. ला.) पाटीक व  
मा. डॉ. धनाजीराव (ता. ला.) साठे यांनी सहकार्य  
करव्याने ठरले.

— अवतिमते मंजूर



सचिव

संस्था

स्थायिक समिती  
आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, माहा.



## स्थानिक व्यवस्थापन समिती सभेची सूचना

प्रति,

स्वतः स्वदश्या  
स्थानिक व्यवस्थापन समिती

महोदय,

स्थानिक व्यवस्थापन समितीच्या सभासदांची सन २०१६-१७ मधील सभा गुरुवार दि. ११/०५/२०१७ रोजी सकाळी ठीक ०९.०० वाजता मा.भाई एस.एम. (तात्या) पाटील अध्यक्ष, स्थानिक व्यवस्थापन समिती यांचे अध्यक्षतेखाली मा. प्राचार्यांच्या केब्रीन मध्ये आयोजित केलेली आहे. तरी सभेस उपस्थित रहावे ही विनंती.

सभेपुढील विषय-

- १) मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे.
- २) ज्युनिअर नॉनग्रॅन्ट विज्ञान विभागाकडे सुट्टीत जादा तास घेतलेल्या सेवकांना आदा केलेल्या वेतनास मंजूरी देणे.
- ३) ज्युनिअर कॉलेज इमारतीस प्लॅस्टर करणे - कामास मंजूरी देणे.
- ४) ज्युनिअर कॉलेज विभागास स्काऊट गार्ड विषय नव्याने सुरु करण्यास मान्यता देणे.
- ५) यु.जी.सी. युटीलायझेशन करीता संस्था परवानगीने खरेदी केलेल्या खरेदीस मंजूरी देणे.
- ६) महाविद्यालयाच्या लेडीज व्होस्टेल जवळील गट नं. ४४७ मध्ये सौ. लक्ष्मीबाई भाऊराव पाटील स्मृतीस्मारक - अंब्यांची ४०० रोपे लावून जतन करण्यासाठी चर्चा करणे.
- ७) मुलींचे वसतीगृह इमारतीवरील व वर्गखोल्यांच्या छतावरील पावसाचे सर्व पाणी शेततळ्यात सोडण्यासाठी येणा-या खर्चास मंजूरी देणे.
- ८) महाविद्यालयाने मा. जिल्हा क्रिडाअधिकारी, सोलापूर यांच्या अनुदानातून बांधलेल्या क्रिडांगणामध्ये मुरुम भरावा करून क्रिडांगणे तयार करण्यास मंजूरी देणे.
- ९) महाविद्यालयाच्या इमारतीच्या दरवाजे खिडक्यांची डागडूजी (दुरुस्ती) साठी परवानगी मिळणे बाबत.
- १०) मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने येणा-या ऐनवेळच्या विषयांवर चर्चा करणे.



*Pong*  
प्राचार्य तथा सचिव,  
स्थानिक व्यवस्थापन समिती,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा.जि.सोलापूर



रयत शिक्षण संस्थेचे

कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा

आज गुरुवार, दि. ११/५/२०१७ रोजी सकाळी ९.०० वाजता आयोजित केलेल्या स्थानिक व्यवस्थापन समितीच्या बैठकीस स्वागत सभासद उपस्थित होते.

१) मा. अॅड. धनंजीराव (ताळा) साठे

*[Signature]*

२) मा. प्रा. डॉ. सोहनी एन. जे

*[Signature]*

३) मा. प्रा. कांबळे ए. पी

*[Signature]*

४) मा. श्री. रणदिवे एम. बी.

*[Signature]*

५) मा. प्रा. पाटील एस. पी. निमनीत

*[Signature]*

६) मा. प्राचार्य डॉ. रोंगे पी. टी. सचिव

*[Signature]*



इकात्मिक व्यवस्थापन समितीचे चेअरमन मा. आई एल. एम. पाटील (तात्या) आजारी असल्याने या बैठकीस उपस्थित नाही. इतके नाहीत. त्यामुळे या बैठकीचे अध्यक्षस्थान मा. अडे. घनाजीशिव साठे (तात्या) यांनी स्वीकारले अशी सूचना मा. प्राचार्य डॉ. पंजाबराव शेणे यांनी मांडली. या सूचनेस प्रा. ए.पी. कांबळे यांनी अनुमोदन दिले.

इकात्मिक व्यवस्थापन समिती बैठकीचे अध्यक्षस्थान मा. अडे. घनाजीशिव साठे (तात्या) यांनी स्वीकारल्यानंतर समितीचे कामकाज सुरू झाले. प्रांथीच रघुन शिष्टणे संस्थेच्या सन २०१७-१८ ते २०१८-२० या तीन वर्षांच्या कालावधीसाठी नवनिर्जुन पदाधिकारी व विविध समिती सदस्य यांचे समितीच्यावतीने अभिनंदन करण्यात आले.

विषय क्र. १ सभेचे इतिवृत वाचून मंजूर करणे.

विषय क्र. २ मांडीस सभेचे इतिवृत मा. प्राचार्य डॉ. पंजाबराव शेणे यांनी केले. त्यावर चर्चा होऊन इतिवृत्तास सर्वानुमते मंजुरी देण्यात आली.

विषय क्र. ३ कालिष्ठ महाविद्यालयातील विना अनुदानित विभागाकडे सुट्टीत जादा ताल घेतलेल्या सेवकांना आदा केलेल्या वेतनास मंजुरी देणे.

विषय क्र. ४ होमी किष्तेसु वर्ष इन्हाकी व दिवाळी सुट्टीत इ. १२ वीचे सर्व वर्गांचे जादा ताल सुरू आहेत. अनुदानित विभागातील प्राध्यापकांना खात्याकडून पगार मिळतो. विना अनुदानित विभागाचा निकाल चांगला लागल्यासाठी व विद्यार्थ्यांची सुलभता अधिक वाढीसाठी जादा ताल घेणे गरजेचे आहे. त्याचबरोबर याच जागातील विज्ञान विद्याशाखांशी स्पष्ट करताना सुट्टीत जादा ताल घ्यावे लागताना सुट्टीत जादा ताल घेतलेल्या विना अनुदानित विभागातील सेवकांना मानधन आदा करणे गरजेचे आहे.

संक्षेप. विना अनुदानित विभागातील सेवकांना दर्जप्रमाणे योग्य आदेश देत असल्याने निधमांनुसार विहीन कालावधीत



त्यांना कार्यभुक्त करावे लागते. सधन कार्यभुक्त केल्यानंतर  
सदर सेवकांच्या मरुद्वर सध्या घेवून येत. मात्र सुरही  
कालावधीत त्यांनी घेतलेल्या जादा तासांचे मानधन  
देण्याचे सवनिभते ठरले.

विषय क्र. ३ ज्युनिअर महाविद्यालय इमारतीस प्लॅन्टर करणे कामाला  
मंजुरी देणे.

हाराव क्र. ३ ज्युनिअर विभागाच्या इमारतीच्या समोरील काही भागास  
प्लॅन्टर करावयाचे राहिले आहे. ज्युनिअर विभागातील  
सेवक वर्ग सदर इमारतीस स्वयचर्चने रंग देणार आहेत.  
तरी रंग देण्यापूर्वी सदर इमारतीचे राहिलेले प्लॅन्टर  
पूर्ण करणे गरजेचे आहे. महाविद्यालयाकडे वाळू शिल्लक  
आहे. सिमेंट व मजुरी खर्च करून प्लॅन्टरचे काम  
पूर्ण करणेसाठी संस्था मंजुरी घ्यावी असे सवनिभते ठरले.

विषय क्र. ४ ज्युनिअर कॉलेज विभागास स्काफ्ट गार्ड विषय नव्याने  
सुरू करण्यास मान्यता देणे.

हाराव क्र. ४ ग्रामीण भागातील विद्यार्थ्यांची आवश्यकता लक्षात घेता  
संस्था परवानगी घेवून स्काफ्ट गार्ड विषय सुरू  
करण्याचा ठराव सवनिभते मंजूर करण्यात आला.

विषय क्र. ५ UGC युटिलायझेशन करिता संस्था परवानगीने खरेदी  
केलेल्या खरेदीस मंजुरी देणे.

हाराव क्र. ५ UGC यावतीने विविध योजनांसाठी मिळालेल्या अनुदानाचे  
युटिलायझेशन UGC कार्यालयाकडे पाठविणे आवश्यक आहे.



विषय क्र. ६. मुन्नीच्या वलतिग्रह जवळील गट नं. ६६७ मध्ये.  
 \* सौ. लक्ष्मीबाई भाऊराव पाटील स्मृती उद्यान \* स्थापन  
 करून आंबा, चिंचू या फळझाडांची लागवड व जतन  
 करणेबाबतची चर्चा करणे.

उद्देश क्र. ६. महाविद्यालय परिसरामध्ये 'सौ. लक्ष्मीबाई भाऊराव पाटील स्मृती  
 उद्यान' या नावाने प्रकल्प उभारण्यात येता. सदर उद्यानात  
 आंबा व चिंचू या फळझाडांची ६०० ते ६५० रोपे लागवडाने  
 येतील. यासाठी प्रती झाड २०००/- प्रमाणे देणगी घेऊन  
 सदर झाडास परिसरातील नागरिकांना प्राधान्य देऊन  
 त्यांच्या आई/वडील व इतर नातेवाईकांच्या स्मृती जतन  
 करणेसाठी देणगी स्वीकारून आर्थिक स्त्रोत वाढवता  
 येईल. मोठे कुंभोज प्रमाणे याठिकाणी हा प्रकल्प राबविता  
 येईल याची दक्षता घ्यावी. तसेच सदर प्रकल्प उभारण्या  
 राबविण्यासाठी संस्था मागविणारे व पत्रव्यवहार घेण्याचा ठराव  
 मंजूरिते ठरला.

विषय क्र. ७. मुन्नीचे वलतिग्रह व वर्ग स्त्रोतांच्या छतावरील छताचे  
 पावसाचे पाणी शेततळ्यात सोडण्यासाठी येणाऱ्या खर्चाची  
 मंजूरी देणे.

उद्देश क्र. ७. मुन्नीचे वलतिग्रह व वर्ग स्त्रोतांच्या छतावरील पावसाचे  
 पाणी शेततळ्यात सोडण्याचा प्रायोगिक प्रकल्प यशस्वी  
 झाला आहे. मुन्नीच्या वलतिग्रह इमारतीवरील तसेच  
 वर्ग स्त्रोतांच्या उर्वरित छतावरील पाणी शेततळ्यात सोडण्यात  
 प्रकल्पाच्या खर्चाची मंजूरी देण्यात आली. ज्युनिअर कॉलेज  
 वर्ग स्त्रोतांवरील संपूर्ण पाणी शेततळ्यात सोडण्यासाठी सदर  
 इमारतीच्या छतास कोबा करवा लागणार असल्यास तोही  
 करून घ्यावा. या संपूर्ण कामास संस्था पत्रव्यवहार घ्यावी  
 असा ठराव मंजूरिते मंजूर झाला.

विषय क्र. ८. मा. जिल्हा क्रीडा अधिकारी, सोलापूर यांच्या अनुदानातून  
 लांडाणेच्या क्रीडांगणामध्ये सुक्रम हाकून सुक्रम क्रीडांगण  
 तयार करण्याच्या कामास मंजूरी देणे.



प्रावक. ८ मा. जिल्हा क्रीडा अधिकारी, सोलापूर यांच्या अनुदानातून बांधलेल्या क्रीडांगणामध्ये आवश्यक तेवढा सुसज्ज राखून क्रीडांगण तयार करण्यास अनुमती देण्यात आली. त्यासाठी होणाऱ्या खर्चास संस्था मंजूरी घ्यावी असा ठराव सर्वानुमते घेण्यात आला.

विषयक्र. ९ महाविद्यालय इमारतीच्या दरबाजे-खिडक्यांची दुरुस्ती करण्यासाठीच्या खर्चास मंजूरी देणे.

ठरावक्र. ९. सदर दुरुस्तीस येणाऱ्या खर्चाची संस्था मंजूरी समिती-समोर देण्यात आली व सदर कामाला सर्वानुमते परवानगी देण्यात आली.

विषयक्र. १० मा. अध्यक्ष यांच्या परवानगीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयांवर चर्चा करणे.

अ) बी.ए. भाग तीन या वर्गास विशेष स्तरावर राज्यशास्त्र हा विषय सुरू करणे.

→ परिलक्षणीत विद्यार्थी राज्यशास्त्र विषय बी.ए. भाग तीन साठी सुरू करण्याबाबत स्थानिक व्यवस्थापन समिती सरस्यांना वारंवार भेटतात. शालाकीय निर्णयानुसार सदरचा विषय विना अनुदानित सुरू करावा लागणार आहे. तसेच विद्यापीठ नियमानुसार हा विषय सुरू करण्यासाठी रु. ५,००,०००/- भरावे लागणार आहेत.

सदर विषयावर चर्चा होवून मा. अॅड. धनाजीशिव सोढे (तात्या) यांनी या विषयासाठी रु. ५०,०००/- भरणे देणार आहेत. विद्यापीठ व संस्था मार्गदर्शन घेवून सदरचा विषय सुरू करण्यास सर्वानुमते ठरले.

ब) कनिष्ठ व वरिष्ठ विभागातील वाणिज्य विषयासाठी कायम सेवकांची नियुक्ती भिकण्याबाबत चर्चा करणे.

→ कनिष्ठ विभागाकडे श्री. लवटे यांची बदली झाल्याने व श्री. काळे बी.कार. हे सेवानिवृत्त झाल्याने दोन्हीही जागा रिक्त आहेत. तसेच वरिष्ठ विभागाना डॉ. ए.ए. शेख हे सेवानिवृत्त झाल्याने व डॉ. शेवाळे बी.पी. विद्यापीठामध्ये किन व लेखाधिकारी पदी एनर झाल्याने दोन्हीही जागा रिक्त झाल्याने सदर रिक्त जागा भरण्याबाबत चर्चा करण्यात आली.



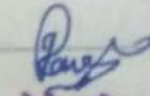
यासंदर्भाने संस्थेची संपर्क साधून सेवांच्या निभुक्या मिळवता येत असे सर्वानुमते ठरले.

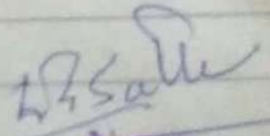
क) सौ. लक्ष्मीबाई पाटील उद्यानाच्या वॉल कम्पाउंड खर्चास मंडूरी मिळणे.  
→ महाविद्यालयाच्या गट नं. ४४७ मधील उद्यानात वसतिगृह कम्पाउंड भिंत ते क्रीडा संकुल भिंत मंदाजे मांजर १२०-१२५ फूट लांबीची वॉल कम्पाउंड बांधून, स्मृती उद्यानाच्या दक्षिण व पश्चिमेकडील बाजूस तार कम्पाउंड घालण्यात येणाऱ्या खर्चास परवानगी देण्यात येत आहे. यासाठी येणाऱ्या खर्चास व कामास संस्था पत्रव्यवहारी देण्याचे सर्वानुमते ठरले.

३) कौशल्य विकास कोर्सेस सुरू करण्याबाबत.

→ पालक व विद्यार्थी यांच्या फिडबॅकमधील सुचनेनुसार विविध कौशल्य विकास कोर्सेस सुरू करणे व तज्ज्ञ मार्गदर्शिकांची व्याख्याने आयोजित करण्याचा निर्णय सर्वानुमते घेण्यात आला.

वरीलप्रमाणे चर्चा होवून बैठकीचे कामकाज मा. अध्यक्ष यांच्या परवानगीने संपले.

  
सेक्रेटरी

  
चेअरमन

स्थानिक व्यवस्थापन समिती  
आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज, माहा.



दि. ५/७/२०१८

[illegible]

पान नं. २ वर







U/C Principal  
Dr. Ubale P. P.  
M.A., M.Phil, Ph.D.

# कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा

जि. सोलापूर (महाराष्ट्र), पिन-४१३२०९

सोलापूर विद्यापीठ संलग्नित

संस्थापक: पद्मभूषण डॉ. कर्मवीर भाऊराव पाटील, डी.लिट.

NAAC Accredited: 'B' CGPA- 2.47, Web-www.aecmadha.com, E-mail: aecmadha@yahoo

Jr. College Index No-  
२४.०४.००१

STD: ०२  
Office: २२३  
Fax: २३

Ref. No. /2018-19

Date: 21 SEP 2019

## महाविद्यालय विकास समिती सभेची सूचना

प्रति

स्व. सदस्य

महोदय,

महाविद्यालय विकास समितीच्या सभासदांची सन २०१८-१९ मधील सभा शुक्रवार दि. २८/०९/२०१८ रोजी सकाळी ठीक ९.३० वाजता मा. संजीवकुमार पाटीलसाहेब अध्यक्ष महाविद्यालय विकास समिती यांच्या अध्यक्षतेखाली मा.प्राचार्यांच्या केबीनमध्ये आयोजित केलेली आहे. तरी सभेस उपस्थित रहावे, ही विनंती.

### सभेपुढील विषय

- १) नॅक असेसमेंट (III rd cycle) बाबत आढावा घेणे.
- २) यु.जी.सी. संदर्भातील NOC बाबत चर्चा करणे.
- ३) मराठी व अर्थशास्त्र विषयाच्या सेमीनारची परत केलेल्या रकमेसाठी मंजूरी घेणे.
- ४) Daily wages कामगाराबाबत चर्चा करणे.
- ५) स्पर्धा परीक्षा, ज्युनिअर विभागातील लमसम तत्वावर काम करणा-या सेवकांच्या मानधनाबाबत चर्चा करणे.
- ६) प्रभारी प्राचार्य यांची मान्यते बाबत चर्चा करणे.
- ७) वादळाने पडलेल्या पार्किंग पत्राशेड बाबत चर्चा करणे.
- ८) नॅक Third cycle आवश्यक खर्चास मंजूरी बाबत चर्चा करणे.
- ९) Bio-Metric साठी इनव्हरटर बॅटरी खरेदी मंजूरी बाबत चर्चा करणे.
- १०) जमा खर्चास (अंदाजपत्रक) सन २०१८-१९ परवानगी देणे.
- ११) मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने येणा-या ऐनवेळच्या विषयांवर चर्चा करणे व निर्णय घेणे.

कळावे,



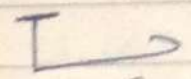
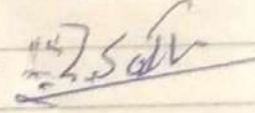
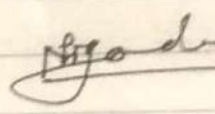
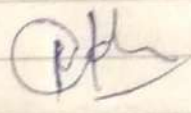

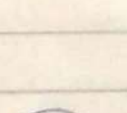
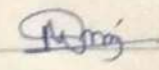
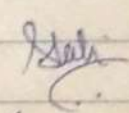
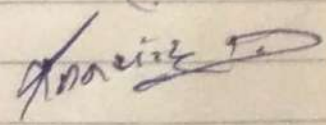
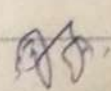
आपला विश्वासू,

प्राचार्य तथा सचिव,  
महाविद्यालय विकास समिती,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा, जि. सोलापूर



રચન શિક્ષણ સંસ્થેચે,  
કુલા વ વાણિજ્ય મહાવિદ્યાલય, માઠા, જિ. સોલાપૂર

અજ શુક્રવાર વિ. 28/09/2018 રોજી અઠવાળી 9-30  
વાજતા માર્ગોગિત બેસેલ્યા મહાવિદ્યાલય, વિકાસ સમિતીચા  
વેઠકસિ સ્વાલિસ સમાવસદ ઉપસ્થિત હોતે.

1. મા. અંજીવિકુમાર પાટીલ - અધ્યક્ષ - 
2. મા. મૉડ. ઘનાજીરાવ આઠે - સદસ્ય - 
3. મા. નાનામોદેવ લિંગાડે - સદસ્ય - 
4. પ્રા. પ્રકાશ તાકીમાતે - સદસ્ય - 
5. પ્રા. અશોક કુલમ - સદસ્ય - 
6. પ્રા. પ્રેમચંદ ગાયકવાડ - સદસ્ય - 
7. પ્રા. મહાદેવ કોરી - સમાવસદ - 
8. પ્રા. મહેશ માયકવાડ - સદસ્ય - 
9. શ્રી. માનની રણદિવે - સદસ્ય - 
10. પ્રા. અશોક ભોંડે - નિમંત્રીત - 
11. મા. પ્રાચાર્ય, ડૉ. પ્રતાપકુમાર ડબલે - સચિવ.



स्थापना : १९७०



“स्वावलंबी शिक्षण हेच आमचे बीज” - कर्मवीर  
स्वतंत्र शिक्षण संस्थेचे.

**कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा**

जि. सोलापूर (महाराष्ट्र) पिन - ४१३२०९

“ सोलापूर विद्यापीठ संलग्नित ”

संरक्षक : पदमंजुषा डॉ. कर्मवीर भाऊराव पाटील, डी. लिट्.

प्र. प्राचार्य :

डॉ. प्रताप डबाले

M.A., M.Phil., Ph.D.

नॅक घातकन :- 'ब' श्रेणी

E-mail : accmedha@yahoo.com.

जायक क्र.

दिनांक : २८/१०/२०१८

## महाविद्यालय विकास समिती सभेची सुचना

प्रति

सर्व सदस्य

महोदय,

महाविद्यालय विकास समितीच्या सभासदांची सन २०१८-१९ मधील सभा बुधवार दि. २४/१०/२०१८ रोजी दुपारी ठीक ४.०० वाजता मा. संजीवकुमार पाटील साहेब अध्यक्ष महाविद्यालय विकास समिती यांच्या अध्यक्षतेखाली मा. प्राचार्यांच्या केबीनमध्ये आयोजित केलेली आहे. तरी सभेस उपस्थित रहावे, ही विनंती.

### सभेपुढील विषय

- १) नॅक असेसमेंट (III rd cycle) बाबत सविस्तर चर्चा करणे.
- २) यु.जी.सी. संदर्भातील NOC बाबत चर्चा करणे.
- ३) मराठी व अर्थशास्त्र विषयाच्या सेमीनारची परत केलेल्या रकमेचे व्याज भरण्यास मंजूरी घेणे.
- ४) Daily wages स्थानिक पातळीवर नेमणुका व मानधनाबाबत चर्चा करणे.
- ५) स्पर्धा परीक्षा मानधनाबाबत चर्चा करणे.
- ६) ज्युनिअर विभागातील शासनमान्य पुर्णवेळ रिक्त पदावर हंगामी तासिका तत्वावर काम करणा-या सेवकांच्या मानधनाबाबत चर्चा करणे.
- ७) ज्युनिअर विभाग नॉनग्रेन्ट विभागाकडील सेवकांना सन २०१८-१९ पगारास मुजुरी घेणे.
- ८) प्रभारी प्राचार्य यांची मान्यते बाबत चर्चा करणे.
- ९) वादळाने पडलेल्या पार्किंग पत्राशेड बाबत चर्चा करणे.
- १०) Bio-Metric साठी इनकरटर बॅटरी खरेदी मंजूरी बाबत चर्चा करणे.
- ११) रिक्त असणारे एन.सी.सी. ऑफिसर पद भरणेबाबत चर्चा करणे.
- १२) मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने येणा-या एनवेळच्या विषयांवर चर्चा करणे.

कळावे,

आपला विश्वासू,

प्र. प्राचार्य, तथा सचिव,  
महाविद्यालय विकास समिती,  
महाविद्यालय,



24/10/2018

રચન સિલ્લન સંસ્થે

કલા વ વાણિજ્ય મહાવિદ્યાલય, માઠા, જિ. સોલપૂર

આજ કુલવાર દિ. 24/10/2018 રોજી ~~સંસ્થા~~  
 દુપારી 4.00 વાજના આયોજિત કુલેસ્યા મહાવિદ્યાલય  
 વિકાસ સમિતીવા બેઠકીસ ટવાલીસ સદસ્ય ઉપસ્થિત  
 હોનો.

- 1) મા. સંજીવિલુમાર પાટીલ - સદસ્ય
- 2) મા. ઠાંડ. ઇનાજીરાવ સોઠે - સદસ્ય
- 3) મા. નાનાસોદેવ બિઠાડે - સદસ્ય
- 4) પ્રા. પ્રકાશ તાકિમાને - સદસ્ય
- 5) પ્રા. ઝરોલુ કુલમ - સદસ્ય
- 6) પ્રા. પ્રેમચંદ ગાયકવાડ - સદસ્ય
- 7) પ્રા. મહોદેવ કોરી - સમાવયક
- 8) પ્રા. મહેશ ગાયકવાડ - સદસ્ય
- 9) સી. મદતી રઠાવિલે - સદસ્ય
- 10) પ્રા. ઝરોલુ લોહી - નિમંત્રીત
- 11) મા. પ્ર. પ્રાચાર્ય, ડૉ. પ્રતાપલુમાર ડવાલે -



महाविद्यालय विकास समितीचे चेअरमन मा. जयजीपुमार पाटील यांच्या अध्यक्षतेखाली दि. 24/06/2018 रोजी दुपारी वेळ 4.00 वा. संपन्न झाली. अदर कॅम्पसमध्ये विविध मुद्द्यांवरील सविस्तर चर्चा झाली.

विषय क्र. 1 :- मागील सभेचा इतिवृत वाचून मंजूर करणे.

उद्देश्य क्र. 1 :-

मागील सभेचे इतिवृत प्रा. हशोकु लोंढे यांनी वाचून लेले. त्यावर चर्चा होऊन इतिवृत्तास सर्वांसमते मंजुरी देण्यात आली.

विषय क्र. 2 :- नॅक समेकमेट (मात्र ट्यूलर) वाचून सविस्तर चर्चा करणे.

उद्देश्य क्र. 2 :-

महाविद्यालय नॅक मात्र ट्यूलर चा जबाबारी जात आहे. त्यासंदर्भात सभा माथेगिरी करून नॅकच्या कामाची विभागणी केलेली आहे. कामाच्या विभागणीनुसार नॅक समन्वयक प्रा. कोरी एम. एस यांनी प्रत्येक Crantion चेअरमन यांचेशी भाषवड्यातून एकदा याप्रमाणे कामाचा साढावा घेण्यात यावा हा छि हर पंधरा दिवसातून एकदा सभा माथेगिरी करून सर्वा ना नॅक संदर्भात मार्गदर्शन करण्याचे ठरले.

उद्देश्य सर्वांसमते मंजूर .

विषय क्र. 3 :- UGC संदर्भातील NOC वाचून चर्चा करणे.

उद्देश्य क्र. 3 :- UGC वरून महाविद्यालयास विविध योजनासाठी अर्थसहाय्य मंजूर झालेले आहे. तथापि 12 वा पंचवार्षिक योजनेच्या समाप्तीमुळे काही योजनांची NOC अद्याप मिळालेली नाही. शिवाय 11 वा योजनेमधून महाविद्यालयास अडेशनल सिसिस्टंट साठी अर्थसहाय्य मंजूर झालेले होते. त्यातील UGC वरून रु. 93,88,000/- रक्कम नामंजूर झालेली आहे. या हेतू कृपाळा अर्थसहाय्य ज्या NOC UGC वरून देणे शक्य आहे यासाठी त्या NOC कागदापुढे पूर्ण करून प्राप्त करून घ्याव्यात. अडेशनल सिसिस्टंट साठी सहाय्य निश्चिंतपणे करण्याचे ठरले.

उद्देश्य सर्वांसमते मंजूर .



विषय क्र. 4.8 - मराठी व अर्थशास्त्र विषयाच्या समितीच्या परत पाठविण्याबाबतच्या ठरावाचा मंजूर होतो.

ठराव क्र. 4 :-

12 व्या पंचवार्षिक योजनेमधील महाविद्यालयाय मराठी व अर्थशास्त्र विषयासाठी जून 2017-18 मध्ये होणारे रु. 68000/- आर्थिक 05600/- अनुदान प्राप्त झालेले होते. तथापि, 12 व्या पंचवार्षिक योजनेच्या समाप्तीमुळे आर्थिक 05600/- मधील 13 डिसेंबर 2017 च्या थुनिनामेशन पत्रांमुळे सदर मंजूर रक्कम परत पाठविण्यात आले. त्या रकमेवरील मराठी विषयासाठी रु. 5540/- आर्थिक विषयासाठी रु. 8630/- मधील पत्रां रुपये 1470/- रक्कम व्याज म्हणून भरवी लागणार आहे. त्यासंदर्भात महाविद्यालय विभाग समितीच्या बैठकीत मा. मंगीविठ्ठल पाटील यांच्या सल्ल्यांनुसार सध्या प्रखानगी देण्याचे ठरले व संश्लेषित विषयांच्या विभागाप्रमुख्यांचे लेखी द्यावाचे देण्याचे सर्वांसमते ठरले.

ठराव सर्वांसमते मंजूर

विषय क्र. 5 :- Daily wages स्थानिक पातळीविर नोममुळा व मानधनाकबत चर्चा करणे.

ठराव क्रमांक 5 :-

महाविद्यालय सिनिअर व ज्युनिअर टाये होणारे वेगवेगळ्या ठिकाणी सुरु आहे. महाविद्यालयाने पत्रां 4 ग्रंथालय परिवार आणि 4 शिपाई पदे मंजूर आहेत त्यातील एक ग्रंथालय परिवार व 2 शिपाई पदे रिक्त आहेत. त्यामुळे महाविद्यालयाने स्वच्छता व इतर कामे शिवाय वरिष्ठ व मुख्य लिपिक पदेही रिक्त आहे. या सर्वामुळे महाविद्यालयाच्या कामाचे नियोजन विस्कळीत होत आहे. त्या अनुषंगाने होणारे सेवांची Daily wages वर आधारित नोममुळा करून त्यांना प्रतिसाद रु 1000/- मानधन देण्याचे ठरले.

ठराव सर्वांसमते मंजूर.



विषय क्र. 6 :- स्पर्धा परीक्षा मागधनावाढत चर्चा करणे.

ठराव क्र 6 :-

महाविद्यालयामध्ये वेगवेगळ्या स्पर्धा परीक्षांच्या तयारीसाठी स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शक केंद्र स्थापन आहे. सौ. वि. व. वर्ष 2017-18 मध्ये एकूण 24 विद्यार्थ्यांनी प्रवेश घेतलेस. होना. चातुर्वर्षीय सन 2018-19 दुष्काळी परिस्थितीमुळे एकूण 9 विद्यार्थ्या प्रवेशित आहेत. त्यामुळे प्रत्येकी 1500/- रुपये जी भरली जाते. तथापि सर्वांची जी दुष्काळी परिस्थितीमुळे नमा झालेली नाही. शिवाय विद्यार्थ्यांनी कुमी प्रतिसाद दिला. मा. चे. भ. भ. मंजीर कुमार पाटील यांच्या मार्गदर्शनाखाली जमा जी पैकी घेतलेल्या नामांचे मागधन पूर्णवेळ सेवक वगळून केवळ 1500/- सेवकांना देण्याचे ठरले व जिला मंडळ स्पर्धा परीक्षा मार्गदर्शक केंद्र समन्वयाचे मागधन देण्याचे निर्णयित ठरले.

ठराव सर्वानुमते मंजूर

विषय क्र. 7 :- ज्युनिअर विभागातील शासनमान्य पूर्णवेळ रिक्त पदावर हंगामी नासिका नन्वावर काम करवाय्या सेवकांच्या मागधनावाढत चर्चा करणे.

ठराव क्र. 7 :-

ज्युनिअर महाविद्यालयामध्ये पूर्णवेळ मंजूर शासनमान्य पदावर हंगामी नासिका नन्वावर श्री. वि. व. व. (राज्यशास्त्र) आणि श्री. सावंत जी. ठार (अर्थशास्त्र) यांची सन 2018-19 प्रथम व द्वितीय सत्रासाठी नेमणूक केलेली आहे. कार्यभार उपलब्धतेअभावी सदर सेवकांना शासनाकडून मागधन मिळत नाही. त्यामुळे त्यांचे मागधनाविषय चर्चा देवी अस्तता या होण सेवकांना प्रत्येकी प्रतिमाह अथवा सध्या मांडरप्रमाणे रु 4000/- देण्याचे ठरले.

ठराव सर्वानुमते मंजूर .

विषय क्र. 8 :- ज्युनिअर विभाग नॉन ग्रॅजुअट विभागाकडून सेवकांना सन 2018-19 च्या पगाराम मंजुरी देणे



ઠરાવ ક્ર. 8 :-

મહાવિદ્યાલયમાં નિલ ઝડુનિશ્ચર વિભાગમાં બિના ઝાઝ-  
હમિત 11વી વ 12વી સાયન્સ હે રોન વર્ગ ચક્રુ કોલેન.  
સદર વિભાગમાં કામ કરનાર સેવકોના પુરોલ પ્રમાણે કાલ્યા-  
પનાય માનદન દિલે જાને.

1) કીમિની. જગનાપ પ.લી (કેમિસ્ટ્રી) - 8500/-

2) કીમિની. ધાયનિડક પી.લી. (મીયીસ) - 7500/-

3) કી. પવાર પન.વમ (Phydis) - 7500/-

4) કી. વાલમોડે વાય.લી (Bio & Crop) - 11000/-

સદર માનદન કી. વાલમોડે વાય.લી હે રોન વિષય  
શિક્ષિત કાલ્યાને કાળી કીમિની. જગનાપ પ.લી  
ચુસ્તાની પાલુન કાલ્યાપનાયે કામ કરિત કાલ્યાને વેળવેલુના  
કાલ્યાપાન દિલે જાન કોલે. સદર શૈક્ષણિક વર્ષ  
2018-19 કાલ્યાના ચા પગારાસાઈ મંજૂરી સર્વાનુમતે  
કરલી.

ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર.

વિષય ક્ર. 9 :- પ્રભારી પ્રાચાર્ય ચાંચી માન્યતે વાલન ચર્ચા કરો.

ઠરાવ ક્ર. 9 :-

મહાવિદ્યાલયમાં પ્રાચાર્ય ડૉ. પી.ટી. રોંગે હે નિયન  
વયોમાનાનુસાર દિ. 30/06/2018 રોંગી સેવાનિવૃત્ત જાલે કોલેન.  
લાંચા જામી પ્રભારી પ્રાચાર્ય મદુન કાંચા કોલેશાને દિ. 01/07/  
2018 પાલુન ડૉ. પ્રતાપકુમાર ઉવાલે ચાંચી નિયુક્તી કોલેલી  
કોલે. લ્યામ કાલ્યાકન મહાવિદ્યાલયશિક્ષક સમિતી સર્વાનુમતે  
મંજૂરી હેન કોલે.

ઠરાવ સર્વાનુમતે મંજૂર

વિષય ક્ર. 10 :- વાલ્લી વાચાને પડલેલા પાકિંગ પત્રોડવાલન  
ચર્ચા કરોવાલન.

ઠરાવ ક્ર. 10 :-

વાલ્લી વાચાને પડલેલા મહાવિદ્યાલયમાં મોરીલ  
પાકિંગ પત્રોડ પડલે કોલે. તે પુનહા ઉભાલ્યામાં કી વ ડાગડુગી-  
સાઈ રપમે 92,000/- રતકા મંદાગિત ચર્ચ ચેલેલ કોલે.



येची अख्यान सारी. सदर समितीने या ख्यामि मंजूरी देऊन पत्रांवर उभारव्याम मंजूरी दिली.

उराव सर्वाभुमते मंजूरी.

विषय क्र. 11 :- Bio-metric साठी इन्स्ट्रक्टर वॉटरी करेदीसाठी मंजूरीवातन च्या करणे.

उराव क्र. 11 :-

महाविद्यालयातील प्राचार्य केवळीमध्ये Bio-metric मशीन वसविसेले आहे. त्यासाठी पूर्वीप्राप्त नव्य इन्स्ट्रक्टर वॉटरीवर आधारित सुविधा उपलब्ध केलेली आहे. तथापि सदर वॉटरी निकामी झाल्याने ती नवीन करेदी करणे आवश्यक असल्याचे निष्पन्न झाल्याने या सभेमध्ये सदर वॉटरीसाठी सांख्यिकीत खर्च क्र. मंजूर करण्याचे सर्वाभुमते ठरले.

उराव सर्वाभुमते मंजूर.

विषय क्रमांक 12 :- रिक्त असणारे NCC ऑफिसर पद भरणे वातन च्या करणे.

उराव क्र. 12 :-

महाविद्यालयामध्ये NCC युनिट पूर्वीप्राप्त नव्य सुरू आहे. सदर NCC ऑफिसर पद प्रा. शेख ए. ए. सेवानिवृत्त झाल्याने रिक्त आहे. तथापि या पदावर केमर टेकर म्हणून प्रा. शेख ए. एस (ज्युनिअर विभाग) यांनी तीन वर्षांहून अधिक वेळ काम पाहिलेले आहे. हे पद स्वीकारल्यावर इथी पूर्ण करणारा व सदर पदासाठी आवश्यक ट्रेनिंग घेतलेला सेवक महाविद्यालयाकडे उपलब्ध नाही. त्यामुळे या पदासाठी आणि ज्युनिअर विभागाकडील कामकाज विभागासाठी पद रिक्त आहे. सदर दोन्ही पदासाठी पूर्वी या महाविद्यालयाने काम करित असलेले व सध्या लागू येथे कार्यरत असलेले श्री. नवनाथ लवटे यांची बदली करून द्यावी व त्या पदव्यवहार संस्थेला उरावा भले ठरले.

उराव सर्वाभुमते मंजूर.

विषय क्र. 13 मा. मह्यदांच्या परवानगीने येणाऱ्या पत्रांवर विषयांवर च्या करणे.



विज्ञान मॉनॅटिंग विभागाचे स्वतंत्र अकॉंट ठेवणे.

उरावः महाविद्यालयातील ज्युनियर विभागाकडे विनामकुदानित ११ वी व १२ वी सायन्स असे दोन वर्ग सुरू आहेत. त्या विद्यार्थ्यांची जमा होणारी सर्व फी स्वतंत्र एक अकॉंट मध्ये भरवी व त्याचा जमा-खर्चाचा तपशील स्वतंत्र ठेवावा असे सर्वानुमते ठरले.

१) D. V. P. W. P. स्थानिक पानवीवरील नेमणुकाबाबत व मानधनाबाबत चर्चा झाली.

उरावः महाविद्यालयाचे प्रभारी प्राचार्य मा. प्रतापकुमार उवाळे यांनी मांडलेल्या उरावानुसार डॉ. D. V. P. W. P. वर आधारित श्री. गणेश भांबे व श्री. गोटे यांची नेमणुका उरव्याचे आणि प्रत्येकी दरमहा रु. १०००/- मानधन देण्याचे ठरले.

२) कौशल्य विकास कोर्सेस सुरू करण्याबाबत. -

उरावः पालक व विद्यार्थी यांच्या मिडवॉचमधील सुचनेनुसार विविध कोर्सेस सुरू करणे व तज्ज्ञ मार्गदर्शिकांची व्याख्याने आयोजित करण्याचा निर्णय सर्वानुमते घेण्यात आला.

वरील प्रमाणे सर्व विषयांवर सविस्तर चर्चा होऊन मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने उराव मंजूर करून बैठकीचे कामकाज संपले.

  
संकेतरी

  
चेअरमन

महाविद्यालय विकास समिती  
आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज  
माढा, जि. सोलापूर.



## महाविद्यालय विकास समिती सभेची सूचना

प्रति,

मा.....

.....

.....

महोदय,

महाविद्यालय विकास समितीच्या सभासदांची सन २०१८.१९ मधील सभा सोमवार दि.१५.४.२०१९ रोजी सकाळी ठीक ८.३० वाजता मा.संजीवकुमार पाटील साहेब अध्यक्ष महाविद्यालय विकास समिती यांच्या अध्यक्षतेखाली मा.प्राचार्यांच्या केबीनमध्ये आयोजित केलेली आहे. तरी सभेस उपस्थित रहावे, ही विनंती.

### सभेपुढील विषय

१. मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूरी देणे.
२. जनार्धन वामनराव चव्हाण वसतिगृहाबाबत चर्चा करणे.
३. कनिष्ठ महाविद्यालय विनाअनुदानित विज्ञान विभाग फी बाबत व कायम स्वरूपी स्टाफ बाबत चर्चा करणे.
४. शैक्षणिक वर्ष २०१८.१९ मधील वरीष्ठ विभागाकडे संस्थेने नेमलेल्या तासिका तत्वावरील सेवकाची मंजूरी घेणे.
५. नॅक संदर्भात चर्चा करणे.
६. तारकंपौंड ,गेट व जुनी इमारत दुरुस्ती नवीन वर्ग खोल्या ,ग्रंथालय बांधकाम व मुलामुलीसाठी स्वच्छतागृह बांधणे.
७. ऐनवेळीच्या विषयावर मा.अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे.

आपला विश्वासू,



प्राचार्य, तथा सचिव,


महाविद्यालय विकास समिती,

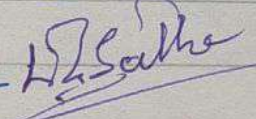
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,

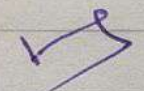


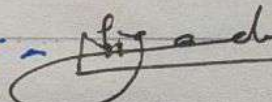
રચન શિક્ષણ સંસ્થેયે,  
ઢેલાં વ વાણિજ્ય મદાવિદ્યાલય, માઠા, જિ. સોભાપુર

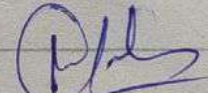
માન સોમવાર દિ 15/4/2019 રોજી સુકાલી  
8:30 વા. માયોજિત કલેલ્યા મદાવિદ્યાલય વિલાસ  
સમિતીયા લેઠલિસ ચાલોલ સદસ્ય ઉપસ્થિત હોને.

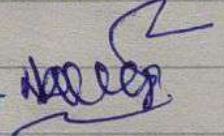
1) મા. સંજીવકુમાર પાટીલ - મધ્યમ - 

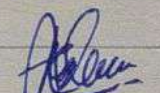
2) મા. મંડ. ઘનશીરાવ સાહે - સદસ્ય - 

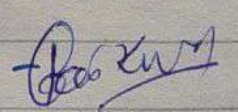
3) મા. ડૉ. રમણ લોશી - સદસ્ય - 


4) મા. નાનાસાહેબ લિંગાડે - સદસ્ય - 

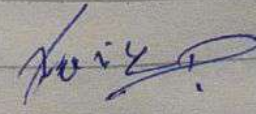
5) મા. પ્રકાશ તાકુભાતે - સદસ્ય - 

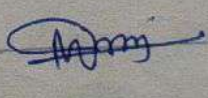
6) મા. ડૉ. પ્રનાપકુમાર ઉવાલે - નિમંત્રિત - 

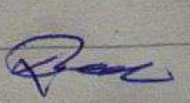
7) મા. પ્રા. અશોક લદમ - સદસ્ય - 

8) પ્રા. પ્રેમચંદ ગાયકવાડ - સદસ્ય - 

9) પ્રા. અશોક ભોંડે - નિમંત્રિત - 

10) સ્ત્રી. માદતી રંગદિવે - સદસ્ય - 

11) ડૉ. મદાદેવ કોરી - સમન્વયક - 

12) મા. પ્રાચાર્ય, ડૉ. સુરેશ દેરે - સચિવ - 



①

दि: 15/4/2019

महाविद्यालय विकास समितीचे चेअरमन मा. सैजीविठ्ठल पटिल सो. यांच्या अध्यक्षतेखाली दि. 15/4/2019 रोजी दु. 12.30 वा. महाविद्यालय विकास समितीची बैठक संपन्न झाली. बैठकीच्या सुस्वातीलाच रयत शिक्षण संस्थेचे उपाध्याय मा. भार्दे एस.एम. (तात्या) पटिल यांचे दि. 22/10/2018 रोजी दु. 12.30 निघून झालेल्यांना समितीच्या प्रभाव मा. प्राचार्य सो. यांनी मांडवा. महाविद्यालय विकास समितीच्या सर्व सदस्यांनी भावपूर्ण हजेरीजमी वारिली. त्यानंतर या बैठकीमध्ये खालील मुद्यांवर सविस्तर चर्चा झाली.  
विषय क्र. 1:- मागिल सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूर करणे.

ठराव क्र. 1 :-

मागिल सभेचे इतिवृत्ताने प्रा. अशोड कदम यांनी वाचून घेता. त्यावर चर्चा होऊन या इतिवृत्तास सर्वांनुमते मंजूरी देण्यात आली.

सूचक:- प्रा. अशोड कदम

अनुमोदक:- प्रा. प्रेमचंद गायकवाड

विषय क्र. 2:- जनार्दन वामनराव चव्हाण वसनीगृहावाढन चर्चा करणे.

ठराव क्र. 2

महाविद्यालयाचे जनार्दन वामनराव चव्हाण वसनीगृह (माठा-रोटल्लरोड) आहे. सदर वसनीगृहाच्या लागूने अनिष्टमण झालेले असल्याने वसनीगृहाचे संरक्षण व देखभाल यासाठी महाविद्यालयाचे सेवक श्री. धुमाळ भार.एम. (शिपाई) यांना राहण्याचा ठराव मांडण्यात आला. जनार्दन वामनराव चव्हाण वसनीगृहाचे देखभाल व स्वच्छता ठेवण्याच्या अटीवर चर्चा करण्यात आली. त्याचबरोबर सदर जागेची कागदपत्रे काढून, दुकान उघड्यावाढन ~~आणि~~ पाठपुरावा उघड्याचे सर्वांनुमते ठरले.

सूचक:- प्रा. प्रकाश नल्लभाने

अनुमोदक:- प्रा. अशोड कदम.

ठराव सर्वांनुमते मंजूर



विषय क्र. ३ :- अगिष्ठ महाविद्यालयानील विनाअनुदानित विज्ञान विभाग जी वावत व कायम स्वभावी स्थापन वावत चर्चा करणे.

ठराव क्र. ३ :-

अगिष्ठ महाविद्यालयानील विनाअनुदानित विज्ञान विभागातील 11वी व 12वी साठी प्रवेश वर्षाची प्रतियोगिता जी 7000/- वेतान येत होती. महाविद्यालयाच्या विकाससाठी व सेवक पगार, लॅब खर्च आणि त्यासाठी लागणाऱ्या साहित्या खरेदीसाठी ही जी कुमी पडत असल्याने जी वाढीचा प्रस्ताव या बैठकीत मांडल्यात आला. या विषयावर चर्चा होऊन विज्ञान विनाअनुदानित विभागाची जी 12000/- रुपये करावी असा ठराव मांडल्यात आला.

सूचक :- प्रा. डॉ. प्रतापकुमार उबळे

अनुमोदक :- प्रा. श्री. मारुती रणदिवे

ठराव स्वानुमते मंजूर

विषय क्र. 4 :- शैक्षणिक वर्ष 2018-19 मधील वरिष्ठ विभागाचे संस्थेने नेमलेल्या तासिका तत्वावरील सेवकांची मंजूरी देणे.

ठराव क्र. 4 :-

शैक्षणिक वर्ष 2018-19 मध्ये रिन असणाऱ्या असणाऱ्या जागेवर शासन नियमानुसार तासिका तत्वावरील सेवकांची नियुक्ती करण्यासाठी ठराव मांडल्यात आला. रिन असणाऱ्या हिंदी, इंग्रजी, अर्थशास्त्र, भूगोल, कांमर्स व ग्रंथपाल या विषयांच्या सेवकांच्या नियुक्ती वावत सविस्तर चर्चा करण्यात आली. सधर जागेवर शासन नियमानुसार तासिका तत्वावरील सेवकांची नियुक्ती करण्याचे ठरले.

सूचक :- प्रा. अशोक लोंढे

अनुमोदक :- प्रा. प्रेमचंद गायडवाड

ठराव स्वानुमते मंजूर

विषय क्र. 5 :- नॅकसंदर्भाने चर्चा करणे.

ठराव क्र. 5 :-

महाविद्यालयाचे नॅक पूर्ण मूल्यांकन (मानव (प्युलर) साठी चर्चा करण्याचा प्रस्ताव प्रा. कोरी महादेव यांनी मांडला.



सदर विषयावर चर्चा करित असताना सर्व कायदेरियनसाठी कायदेरियन प्रमुख व सदस्य नेमणूक करून नॅकची तयारी करून घेण्याचा विषय समोर आला. नॅकसाठी आवश्यक तयारीसाठी स्ट्राज मिशन घेऊन सन 2019-20 मध्ये नॅकची सर्व पहिल्या करून घेण्याचे ठरले.

सूचक - प्रा. महादेव कोरी

अभुमोह - प्रा. अशोक लोढे

छात्र सचिनुमने मंजूर

विषय क्र. 6 :-

तार कुंपाडुंड, गेट व जुनी इमारत दुकस्ती, नवीन वर्गबोल्याचे, ग्रंथालय बांधकाम व विद्यार्थी-विद्यार्थिनींसाठी स्वच्छतागृह बांधण्याची चर्चा उरली.

छात्र क्र. 6 :-

महाविद्यालयाने वरिष्ठ व कनिष्ठ विभाग प्रभाव शिळांनी कार्यरत करण्यासाठी सोसायटी-मोहोष रस्त्याकडील जागेवर तार कुंपाडुंड, गेट, जुन्या सर्व इमारती दुकस्ती तसेच त्या इमारतीवर दुसऱ्या मजल्यावर पत्थाच्या चार वर्ग बोल्याचे बांधकाम व ग्रंथालय इमारतीवर पहिल्या मजल्याचे बांधकाम करण्यासाठीचा प्रस्ताव मांडल्यान आला. तसेच मुलांमुलींसाठी स्वच्छतागृह बांधण्याची प्रस्ताव मांडल्यान आला. सदर बांधकामात प्लॅन, इस्टिमेट तयार करून संध्या परवानगी घेऊन बांधकाम करण्याचे ठरले.

सूचक - प्रा. अशोक लोढे

अभुमोह - प्रा. डॉ. प्रतापकुमार उवाळे

छात्र सचिनुमने मंजूर

विषय क्र. 7 :- मा. अध्यक्ष यांच्या परवानगीने येणाऱ्या सेनवेळीच्या विषयावर चर्चा उरली.

छात्र क्र. 7 :-

महाविद्यालयाच्या सपट्यडेनेनुसार मा. अध्यक्ष यांच्या परवानगीने सेनवेळीच्या विषयावर स्तविस्तर चर्चा झाली. त्यामध्ये पुढील विषयाचा समावेश आहे.

म-अ) विज्ञान शाखेकडील शिक्षकांच्या मानधनासंदर्भात विषय मांडल्यान आला. औनिडकास, गणित, रसायनशास्त्र विषयांसाठी सुद्धीया आलावधी वगळून प्रति शिक्षकान प्रति महिना 10,000 रुपये तर



कार्यो व लग्न वकाय शिक्षाडे अजल्याने प्रनिमित्ति।  
15,000/- रुपये मानधन देण्याचा प्रस्ताव मांडला गेला.  
तसेच विज्ञान शाखेसाठी सायन्स लॅबला डेसिगेजसवर काम  
करणाऱ्या श्री. भांगे गणेश यांना प्रनिमित्ति 3000/-  
रुपये ठरले.

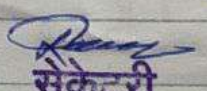
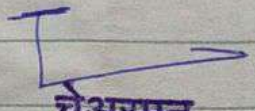
सूचक :- प्रा. अशोड डेवम  
अभुमोक्ष :- प्रा. प्रकाश नाडमाने  
ठराव सवनिमने मंजूर

ठराव 7-व :-

महाविद्यालयाच्या शुभोभिडणाच्या विषयावर चर्चा  
करव्यान आली. महाविद्यालयाने अंतर्गत रजे व मुकामी  
कुठे कुठे, रज्याच्या दुतर्फा शोभेची वृक्षरोपण करण्यास  
सवनिमने मंजूरी देव्यान आली.

सूचक :- प्रा. प्रेमचंद गाथाडवाड  
अभुमोक्ष :- प्रा. अशोड लोढे  
ठराव सवनिमने मंजूर

वरिल प्रमाणे सर्व विषयांवर सविस्तर चर्चा होऊन मा.  
अध्यक्षांच्या परवानगीने ठराव मंजूर करून बैठकीचे कामकाज  
संपले.

 सैक्रेटरी  
 चेअरमन  
महाविद्यालय विकास समिती  
आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज  
साका, जि. सोलापूर.



## महाविद्यालय विकास समिती सभेची सूचना

प्रति,

सर्व सदस्य  
महाविद्यालय विकास समिती  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा

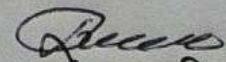
महोदय,

महाविद्यालय विकास समितीच्या सभासदांची सन २०१९.२० मधील सभा शुक्रवार दि.१४.८.२०२० रोजी सकाळी ठीक १०.०० वाजता मा.संजीवकुमार पाटील साहेब अध्यक्ष महाविद्यालय विकास समिती यांच्या अध्यक्षतेखाली मा.प्राचार्यांच्या केवीनमध्ये आयोजित केलेली आहे. तरी सभेस उपस्थित रहावे, ही विनंती.

### सभेपुढील विषय

१. मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूरी देणे.
२. प्रशिक्षण देणा-या शिक्षकांना मानधन देणे बाबत चर्चा करणे.
३. सन २०१९.२० मधील प्रवेशा संदर्भात मान्यता घेणे.
४. नवीन सात वर्गखोल्या बांधकामाबाबत चर्चा करणे.
५. सिनिअर कॉलजे माढा-सोलापूर रोडवरील जागेत स्थलांतर करणे बाबत चर्चा करणे.
६. नॅक बाबत चर्चा करणे.
७. ऐनवेळीच्या विषयावर मा.अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे.

आपला विश्वासू,



प्राचार्य, तथा सचिव,

महाविद्यालय विकास समिती,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा जि. सोलापूर

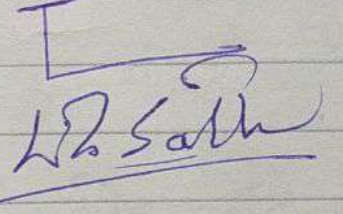


रयन शिक्षण संस्थेचे,

कुसा व वाणिज्य महाविद्यालय, माठा. जि. सोलापूर

आम. खुद्दवार दि:- 14-8-2020 रोजी सकाळी: 10.30 वा. आयोजित  
केलेल्या महाविद्यालय विकास समितीच्या वेळीस खासगी सदस्य  
उपस्थित होते.

1) मा. संजिवकुमार पाटील - अध्यक्ष -

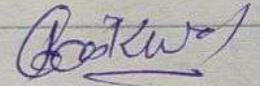


2) मा. मॅड. धनंजयराव साठे - सदस्य -

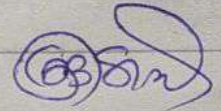
3) मा. प्रा. अशोड कुदम - सदस्य -



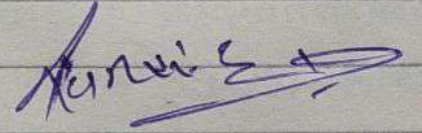
4) मा. प्रा. प्रेमचंद भायडवाड - सदस्य -



5) मा. डॉ. सुशिल शिंदे - निर्भंभीत -



6) मा. म्ही. माधनी रंगादिने - सदस्य -



7) मा. डॉ. संतोष राजगुरु - समन्वयक -



8) मा. प्राचार्य. डॉ. सुरेश ढोरे - सचिव -





दि. 14-8-2020

महाविद्यालय विकास समितीच्या सभासदांची सन 2020-29 मासिक सभा दि. 14-8-2020 रोजी सकाळी 10.30 वाजता. मा. सजिविठुमार पाटील सोबेल, अध्यक्ष महाविद्यालय शिक्षण समिती यांच्या अध्यक्षतेखाली मा. प्राचार्यांच्या केंद्रनिमित्त आयोजित केलेली होती. त्यामध्ये खालील विषयास मान्यता देण्यात आली.

विषय क्र. १ :- मासिक सभेचे इतिहास वाचून मंजूर करणे.

हाराव क्र. १ :-

मासिक सभेचा इतिहास वा. अशोड लोढे यांनी वाचून केले. त्यास सवनिमित्त मंजूर देण्यात आली.

सूचक :- प्रा. अशोड लोढे

अनुमोदक :- प्रा. डॉ. सुबोध सिंदे

विषय क्र. 2 :- प्रशिक्षण देणाऱ्या शिक्षकांना मानधन देणेबाबत.

हाराव क्र. 2 :-

महाविद्यालयाने सुर्वेला पदवीच्या शिक्षणाबरोबरच व्यक्तीमत्त्व व कौशल्य विकास करण्यासाठी खासियेप्रमाणे कौशल्य विकास कोर्सेस सुरू करण्याबाबत चर्चा झाली.

- |                     |  |
|---------------------|--|
| 1) फॅशन डिजायनिंग   | } प्रत्येक कोर्ससाठी प्रशिक्षकाला मासिक 5000/- रुपये मानधन |
| 2) ब्यूटी पार्लर    |  |
| 4) मेहंदी प्रशिक्षण |  |
| 5) पाऊडर            |  |

या सर्व कौशल्य आधारित कोर्सेसला सवनिमित्त मान्यता देणेत आली. त्याच बरोबर प्रशिक्षण मानधन वरीलप्रमाणे मंजूर केले.

सूचक, प्रा. डॉ. संतोष राजवठे

अनुमोदक :- प्रा. अशोड लोढे

हाराव सवनिमित्त मंजूर.

विषय क्र. 3 :- शैक्षणिक वर्ष सन 2019-20 च्या प्रवेशास मान्यता देणे.

हाराव क्र. 3 :-

शैक्षणिक वर्ष सन 2019-20 मध्ये खासियेप्रमाणे प्रवेश घ्यावे सोबेल.

- |                    |     |                   |
|--------------------|-----|-------------------|
| 1) 11 वी कला -     | 128 | बी. ए. मास 9: 131 |
| 2) 11 वी वाणिज्य - | 99  | बी. ए. मास 9: 101 |
| 3) 11 वी विज्ञान - | 56  |                   |



सह प्रवेशास सर्वानुमते मान्यता देव्यात आहे.

सूचक :- प्रा. अशोड उदम

अनुमोदक :- प्रा. सुबिल शिंदे

उराव सर्वानुमते मंजूर

विषय ५.४ :- नवीन वर्गकोल्हा वांछकामाबाबत चर्चा करणे.

उराव ५.४ :-

कनिष्ठ व तहिल महाविद्यालयात इति न्याय करव्यासाठी तसेच विद्यापीठ अनुदान आयोग यांचेकडून मान्यता मिळालेले पाय कौशल्य विकास कोर्सेस जून २०२१ पासून चालू देव्यात आहे वग कोल्हा कुमी पडत असल्यामुळे नवीन सात वर्ग कोल्हाचे नवमजल्यावर प्लॅन, इस्टीमेट तयार करून संस्थेची त्यास परवानगी देऊन वांछकाम देव्यास सर्वानुमते देविष्यात आहे.

सूचक :- प्रा. अशोड लोढे

अनुमोदक :- प्रा. अशोड उदम

विषय ५.५ :- सिनिमर कॉलेज माठा-सोलापूर सेक्टरास जागेत स्थलांतरित करणे बाबत.

उराव ५.५ :-

महाविद्यालयाच्या प्रशासनाच्या हद्दीने तसेच गावामधील इमारतीमधील वर्ग कोल्हा लहान आकाराच्या झाल्यामुळे प्रवेशित विद्यार्थी सह कोल्हामध्ये बसणे अडचणीचे ठरत होते. त्याचबरोबर नॅड पूर्णगुण्यांक (Nand Cycle) वेळी समितीने प्रवेशित विद्यार्थी व वर्गकोल्हा क्षमता याबाबत शंका बसू देव्या होती. तशा त्यांनी सूचनाही दिलेल्या असल्या नॅड पूर्णगुण्यांक (Nand Cycle) हे नवीन अभियंते करणे ठरले आहे. त्यामुळे सिनिमर महाविद्यालय १ जाने २०२१ पासून माठा-सोलापूर सेक्टरास जागेमध्ये स्थलांतरित करव्याचे सर्वानुमते ठरले.

सूचक :- प्रा. डॉ. संतोष राजगुरु

अनुमोदक :- श्री. माकनी शहादे

उराव सर्वानुमते मंजूर

विषय ५.६ :- नॅड बाबत चर्चा करणे.

उराव ५.६ :- महाविद्यालयाच्या नॅड समितीचे समन्वयक प्रा. डॉ. राजगुरु यांनी नॅडच्या तयारीबाबत सविस्तर माहिती



सर्व सदस्यांना दिली. नेंड प्रकिया लवकरात लवकर पूर्ण  
उकल घेण्याचे सर्वांमुमने ठरले.

सूचक :- प्रा. डॉ. संतोष वाजपुड  
अध्यक्ष :- प्रा. अशोड बोर्डे

उराव सर्वांमुमने मंजूर

विषय क्र. ७ :- मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने येणाऱ्या वेगवेगळ्या  
विषयावर चर्चा होणे.

उराव क्र. ७

महाविद्यालय विकास समितीचे अध्यक्ष मा. संजिव  
कुमार पाटील साहेब यांनी पुढील विषय चर्चेला घेतले.  
विषय क्र. ७ अ) :- पोस्मि भरतीपूर्व प्रशिक्षण केंद्र सुरू करण्यास  
परवानगी काढणे.

उराव क्र. ७ अ) :-

महाविद्यालय हे ग्रामीण भागातील असल्यामुळे  
ग्रामीण भागातील मुला-मुलींसाठी पोलिस भरतीपूर्व  
प्रशिक्षण केंद्र असावे यासंदर्भात मा. प्राचार्य साहेब  
यांनी प्रस्ताव मांडला यावर चर्चा होऊन उराव सर्वांमुमने  
मंजूर करण्यात आला.

विषय क्र. ७ ब) :- जून २०२१ पासून इंग्रजी माध्यमाचे वर्ग  
सुरू होणेबाबत.

उराव क्र. ७ ब) :-

संखेच्या माबडीची गावामधील गट नं ३४८  
मधील इमारत सिमिअर कॉलेज माहा-मोहोब संस्थेच्यामार्फत  
खर्चांतर्गत केवले असल्यामुळे सदरची इमारत शिक्षा  
आहे. त्या आगेमध्ये जून २०२१ पासून इंग्रजी माध्यमाचे  
वर्ग सुरू करण्याबाबतचा प्रस्ताव संखेच्या उराव होऊन  
शास्त्रनाकडे पाहविण्याचे सर्वांमुमने ठरविले.

विषय क्र. ७ क) :- वसतीगृहातील मुलींच्या भोजन ध्याबाबत

उराव क्र. ७ क) :-

महाविद्यालयाकडे ५० विद्यार्थिनींची क्षमता  
असलेले वसतीगृह आहे. मात्र या वसतीगृहामध्ये आधीन  
हून १० मुली प्रवेश घेतात. ग्रामीण भागातील मुलींची  
येण्याजाण्याची सोय नसल्याने मुली प्रवेश घेत नाहीत.  
त्यामुळे वसायशा मुली शिक्षणापासून वंचित राहतात.



(4)

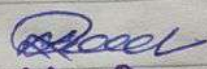
आम्हणे मुलासाठी मोलत राहण्याची व भोजनाची  
व्यावस्था करावी असे सवलतुमते ठरविण्यात आले.

स्वयं :- प्राचार्य डॉ. सुरेश ठरे

अशुभोद्दिष्ट :- प्रा. अशोच उदय

द्वारा सवलतुमते मंजूर.

वरिल प्रमाणे सवलतुमते चर्चा होऊन मा. मुख्य शाळा  
परवानगीने लोडिंगीस सव ठरावांना मंजूर होऊन  
लोड संपन्न झाली.

  
सेक्रेटरी चेअरमन  
महाविद्यालय विकास समिती  
आर्ट्स अँड कॉमर्स कॉलेज  
माढा, जि. सोलापूर.





“ स्वावलंबी शिक्षण हेच आमचे ब्रीद ” - कर्मवीर

सयत शिक्षण संस्थेचे,

**कला व वाणिज्य महाविद्यालय माढा**

जि. सोलापूर (महाराष्ट्र) ४१३२०९

“ पुण्यश्लोक अहिल्यादेवी होळकर सोलापूर विद्यापीठ संलग्नित ”

● संस्थापक ●

● प्राचार्य ●

प्रदाभूषण डॉ. कर्मवीर भाऊराव पाटील, डी. लीट.

डॉ. श्री. सुरेश ढेरे M.Com., M.Phil., Ph.D.

स्थापना - १९७०

- कनिष्ठ म.क्र. २४,०४,००९
- STD : (02183)
- ऑफिस : २३४०२६
- संगणक : २३४०५३

Email : accmadha@yahoo.com

Web : www.accmadha.com

नॅक पूनर्मूल्यांकन : 'ब' श्रेणी, CGPA : 2.4

जा.नं.:

दि. / / २०

### महाविद्यालय विकास समिती सभेची सूचना

प्रति,

मा. चेअरमन / सदस्य  
महाविद्यालय विकास समिती

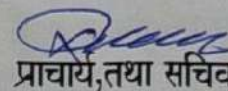
महोदय,

महाविद्यालय विकास समितीच्या सभासदांची सन २०२०-२१ मधील सभा मंगळवार दि. २३.२.२०२१ रोजी दुपारी ठीक ०४ वाजता मा. संजीवकुमार पाटील साहेब अध्यक्ष महाविद्यालय विकास समिती यांच्या अध्यक्षतेखाली मा. प्राचार्यांच्या केवीनमध्ये आयोजित केलेली आहे. तरी सभेस उपस्थित रहावे, ही विनंती.

#### सभेपुढील विषय

१. मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून मंजूरी देणे.
२. विद्यापीठ अनुदान आयोगाकडून मान्यता मिळालेले कोर्स सुरु करणेबाबत चर्चा करणे.
३. नॅक खर्चास मंजूरी घेणे - नॅक फी, वॉटर प्युरीफायर, कार्डशीट बोर्ड व इतर खर्च.
४. कोरोना कालावधीतील मानधनाबाबत चर्चा करणे.
५. सिनिअर कॉलेज सी.एच.वी. सेवकाच्या मानधना बाबत मंजूरी घेणे.
६. प्रवेश प्रक्रिया सन २०२०/२१ प्रवेश व ऑनलाईन/ऑफलाईन अध्यापना बाबत चर्चा करणे.
७. बांधकामा बाबत चर्चा करणे व झालेल्या खर्चास मंजूरी घेणे.
८. भरतीपूर्व सैन्य प्रशिक्षण केंद्र चालू करणे बाबत चर्चा करणे.
९. Feedback व Placement बाबत चर्चा करणे.
१०. एनवेळीच्या विषयावर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे.

आपला विश्वासू,

  
प्राचार्य, तथा सचिव,

महाविद्यालय विकास समिती,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा जि. सोलापूर.



कहा व वाणिज्य महाविद्यालय महा मेले सा. प्राचार्य  
आचार्य के.बी.नमस्ते आज मंगलवार दि. 23/12/21  
रोजी दु. 8.00 वाजना सा. संजीव कुमार पारीह सारके  
आचार्य अध्यक्षता स्वाही महाविद्यालय विकास  
समितीची बैठक स्वाही. सदर बैठकीस स्वाहीह  
सदस्य उपस्थित होते.

अ. नं.	उपस्थित सदस्यांची नाव	सदस्य	सही
1)	सा. संजीव कुमार पारीह	अध्यक्ष	[Signature]
2)	सा. अड. धनाजीराव लोढे (नात्या)	सदस्य	[Signature]
3)	सा. प्रा. नानासारेख दिगाडे	सदस्य	[Signature]
4)	सा. प्रा. अशोक कदम	सदस्य	[Signature]
5)	सा. प्रा. डॉ. प्रेमचंद गायकवाड	सदस्य	[Signature]
6)	सा. प्रा. अशोक लोढे	सदस्य	[Signature]
7)	सा. प्रा. डॉ. सांगिता पैरीकर	सदस्य	[Signature]
8)	सा. डॉ. सुशिल् सिंदे	निमंत्रित	[Signature]
9)	सा. श्री. साहनी रणदिवे	सदस्य	[Signature]
10)	सा. प्रा. डॉ. संतोष राजगुरू - समन्वयक		[Signature]
11)	सा. प्राचार्य डॉ. सुरेश ठरे	सचिव	[Signature]



Estd : 1970



Principal  
Dr. Dhanraj K. Kulkarni  
M.A., M.Phil., P.G.D.T.E., Ph.D.

" Education Through Self-help is our motto " - **Karmaveer**

Rayat Shikshan Sanstha's

**ARTS & COMMERCE COLLEGE, MADHA**

Dist. Solapur (Maharashtra) Pin : 413 209

Affiliated to Solapur University, Solapur

**Padmabhushan Dr. Karmaveer Bhaurao Patil, D.Litt.**

Jr. College Index No.  
24.04.001

☎ : STD (02183)

Office : 234026

Home : 234024

Computer : 234053

Fax : 234026

NAAC Accredited : 'B'

E-mail : accmadha@yahoo.com.

Ref. No. : 614/2018-19

Date : 18/3/2019

To,

The Pro Vice-Chancellor,  
Punyashlok Ahilyadevi Holakar Solapur University,  
Solapur- 413255

**Subject:- Suggestions for University Syllabus.**

Respected Sir,

Our college has taken the teachers feedback on university syllabus. Teachers are satisfied with the recent syllabus and procedure of framing. As per the feedback received from teachers, some suggestions are considered. These are as follows-

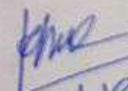
1. Need to get opinions of all stake holders before revising syllabus, especially students, industries and society.
2. Include the research project, practical work and skill development programme.
3. Syllabus includes the practical oriented visits to historical monuments and industry.
4. Syllabus should be job oriented.

Please, take it for favourable Consideration.

Thanking you.

O/C.

  
**Principal,**  
**Arts & Commerce College**  
**Madha, Dist. Solapur**

  
20/3/19  
लिपिक  
आचार्य विभाग  
रायट शिक्शन संस्था सोलापूर



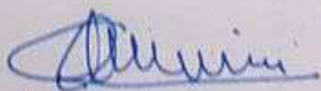
Arts and Commerce College, Madha, Dist:- Solapur

Department of Commerce

Action Taken Report on Feedback

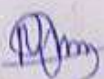
(2014-15)

Sr. No.	Suggestions in Feedback Form	Action Taken
1.	To start any course on Retail Marketing this may be useful to us.	The department of commerce has started the short term course named as "A Certificate Course in Retail Marketing".
2.	The guest lecture should be arranged on Computer Literacy.	Arranged guest lecture on 'Computer Literacy'. as on 9/2/2014 Name of the expert person: <b>Mr. Shrimant Mahadic</b> (Director, Param Computers, Madha)
3.	Arrange the lecture on Career in Commerce.	Arranged guest lecture on 'Career in Commerce'. as on 17/12/2014 Name of the expert person: <b>Mr. Dharmraj Londhe</b> (I.C.W.A.) Pune.
4.	The field work or training should be included in syllabus.	The internship at DAL MILL was started, which is run by <i>Shramik Mahila Swaysahayata Bachat Gat, Madha</i> (Shramik Mahila Self Help Group, Madha)
5.	The banking and life insurance training should be included in syllabus.	The internship at Banks and L.I.C. were started for economics and commerce department's students.



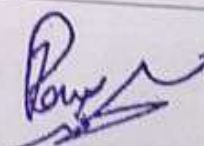
Head,

Department of Commerce,  
Arts & Commerce College,  
Madha, Dist. Solapur.



Co-ordinator,  
I. Q. A. C.

Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.



Principal,

Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur





Rayat Shikshan Sanstha's

**Arts and Commerce College, Madha, Dist:- Solapur**

**Department of Commerce**

**Action Taken Report on Feedback**

**(2015-16)**

Sr. No.	Suggestions in Feedback Form	Action Taken
1.	Guidance on careers in commerce should be arranged.	Arranged guest lecture on 'Smart Careers in Commerce'. as on 04/02/2016 Name of the expert person: <b>Mr. Nilay Mehata</b> Chartered Accountant, Pune.
2.	Arrange the extra lectures of Advanced Accountancy Paper II (Taxation) of B. Com. III	The extra lectures of Advanced Accountancy Paper II (Taxation) of B. Com. III.
3.	Arrange the extra lectures of Financial Accounting of B. Com. I	The extra lectures of Financial Accounting of B. Com. I



**Head,**  
Department of Commerce,  
Arts & Commerce College,  
Madha, Dist. Solapur.



**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.



**Principal,**  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur





**Arts and Commerce College, Madha, Dist:- Solapur**

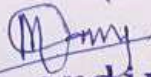
**Department of Commerce**

**Action Taken Report on Feedback**

**(2016-17)**

Sr. No.	Suggestions in Feedback Form	Action Taken
1	Industrial Tour should be arranged.	Industrial Tour was arranged to visit the Vitthal Corporation Ltd. Mahisgoan and Dal Mil. Madha.
2	Practical knowledge of life insurance should be included in the syllabus.	The department of commerce has started the short term course named as "A Certificate Course in Insurance Agent".
3	Arrange the extra lectures of Corporate Accounting. of B. Com. II	The extra lectures of Corporate Accounting. of B. Com. II
4	Arrange the extra lectures of Advanced Accountancy Paper I of B. Com. III	The extra lectures of Advanced Accountancy Paper I of B. Com. III.

  
**Head,**  
Department of Commerce,  
Arts & Commerce College,  
Madha, Dist. Solapur.

  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.

  
**Principal,**  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur





**Arts and Commerce College, Madha, Dist:- Solapur**

**Department of Commerce**

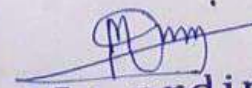
**Action Taken Report on Feedback**

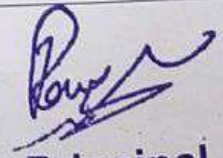
**(2017-18)**

Sr. No.	Suggestions in Feedback Form	Action Taken
1	Practical knowledge of Rural Banking Operation should be included in the syllabus.	The department of commerce has started the short term course named as "A Certificate Course in Rural Banking Operation" with the help of Symbiosis Skill University, Pune.
2	Expert lecture should be arranged on GST and Tally Software.	A one day workshop was arranged on GST and Tally Software on 29/08/2017.
3	Arrange the special lecture of successful person in competitive exam to guide us.	Arranged guest lecture on 'Competitive Exam'. as on 16/08/2017 Name of the expert person: <b>Mr. Vishal Naikwadw</b> Tahasildal, Dhule.
4	Guidance should be given on job opportunities for commerce students.	Arranged guest lecture on 'Job Opportunities in Commerce'. as on 28/12/2017 Name of the expert person: <b>Mr. Nikhil Lakat and Mr. Samarth Salunkhe</b> Nilaya Education Group, Pune.
5	Arrange any quiz for commerce students.	Basic Statistics Quiz-2018 was arranged for B. Com. II students with the help of Shivaji University Statistics Teachers Association.

  
**Head,**

Department of Commerce,  
Arts & Commerce College,  
Madha, Dist. Solapur.

  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.

  
**Principal,**  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur





**Arts and Commerce College, Madha, Dist:- Solapur**

**Department of Commerce**

**Action Taken Report on Feedback**

**(2018-19)**

<b>Sr. No.</b>	<b>Suggestions in Feedback Form</b>	<b>Action Taken</b>
1	Arrange the guest lecture on the recent changes in banking.	Arranged guest lecture on 'Recent Trends in Banking Sectors as on 04/10/2018 Name of the expert person: <b>Dipak Khatake</b> Assis. Manager, SBI
2	Invite the successful person in business/industry to Share the experience in their field.	<b>Mr. Ashokshet Lunawat</b> (Entrepreneur) was invited to share their experience with students as on 30/01/2019.
3	Increase the number of students to internship to dal mill.	The number of students were increased from 10 to 20 to internship at <b>DAL MILL</b> run by <i>Shramik Mahila Swaysahayata Bachat Gat, Madha</i> (Shramik Mahila Self Help Group, Madha)
4	Arrange the extra lectures of Advanced Accountancy Paper I of B. Com. III	The extra lectures of Advanced Accountancy Paper I of B. Com. III.
5	The guest lecture should be arranged on careers in commerce.	The lecture of <b>Mr. Smitesh S. Shah</b> (Nilaya Foundation, Pune) was arranged as on 22/01/2019 on Carriers in Commerce.

**Head,**

Department of Commerce,  
Arts & Commerce College,  
Madha. Dist. Solapur.

**Co-ordinator,**  
I. Q. A. C.

Arts & Commerce College  
Madha. Dist. Solapur.

**Principal,**

Arts & Commerce College  
Madha. Dist. Solapur





Rayat Shikshan Sanstha's  
**Arts and Commerce College, Madha**  
**Department of English**

**Action Taken Report**

**(2014-15)**

Sr. No.	Feedback received	Action Taken
1.	Some more departmental activities be arranged	The following activities were arranged – <ul style="list-style-type: none"><li>• Wall paper activities were arranged</li><li>• Seminar on <b>Reading Novel</b> was arranged on 27 /12 / 2014</li></ul>
2.	Extra lectures be arranged for Literary Criticism and The Structure and Function of modern English Grammar	<ul style="list-style-type: none"><li>• Three extra lectures on Literary Criticism and four on The Structure and Function of modern English Grammar were arranged during the year</li></ul>
3.	More activities be arranged for Spoken English	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conversation activity and picture / painting description activities were arranged</li></ul>
4.	Nature of question paper and mock answer books be taken from the students	Following lectures were arranged <ul style="list-style-type: none"><li>• Lecture on Preparing Note was taken by Dr. S. S. Mane on 7 / 2 / 2015</li><li>•</li></ul>

  
Head

Department of English





Principal  
Arts and Commerce College, Madha

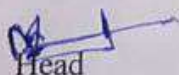


Rayat Shikshan Sanstha's  
**Arts and Commerce College, Madha**  
**Department of English**

**Action Taken Report**

**(2015-16)**

Sr. No.	Feedback received	Action Taken
1.	Syllabus orientation sessions be arranged	Following lectures were arranged during 1 July to 5 July 2015 <ul style="list-style-type: none"><li>• Induction lectures were conducted in the first week of July 2015 for syllabus orientation</li><li>• Induction lectures on English language and literature were conducted for orientation.</li></ul>
2.	Guest lectures be arranged	<ul style="list-style-type: none"><li>• Guest lecture of Dr. Popat Bhangе was arranged on <b>Being an English Graduate</b> on 06 / 12 2015</li></ul>
3.	Nature of question paper and mock answer books be taken from the students	Following lectures were arranged <ul style="list-style-type: none"><li>• Lecture on Study on Examination was taken by Dr. N. B. Kokate on 2 / 10 / 2015</li><li>• Lecture on Preparing Study Notes was arranged on 7 / 2 / 2016</li></ul>
4.	Knowledge of Language and literature be given to the new students	The Bridge Course was conducted for the new students admitted from other streams to arts faculty especially who had taken optional English

  
Head

Department of English



  
Principal

Arts and Commerce College, Madha

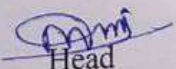


Rayat Shikshan Sanstha's  
**Arts and Commerce College, Madha**  
**Department of English**

**Action Taken Report on Feedback**

(2016-17)

S. No.	Feedback received	Action Taken
1.	A Certificate course in Personality Development be started	A Certificate course in Personality Development was started in the year 2016-17
2.	Extra notes be given for Literary Criticism and The Structure and Function of modern English Grammar	<ul style="list-style-type: none"><li>• More notes on Literary Criticism and The Structure and Function of modern English were given in hard copy to the students</li><li>• A Lecture on Preparing study notes was arranged by the department on 11/02/2017.</li></ul>
3.	Interview techniques be updated for the students	Following activities were taken- <ul style="list-style-type: none"><li>• The department organized one day workshop on <b>Writing a CV and Letter of Application</b> on 21 / 1 / 2017</li></ul>
4.	Notes on Exercise be given for compulsory English in the classroom	More discussion on the comprehensions given below the unit was taken in the compulsory classes by the faculty.

  
Head  
Department of English

  
Principal  
Arts and Commerce College, Madha

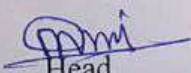






Rayat Shikshan Sanstha's  
**Arts and Commerce College, Madha**  
**DEPARTMENT OF ENGLISH**  
**Action Taken Report on Feedback**  
**(2017-18)**

Sr. No.	Feedback received	Action Taken
1.	Lectures on curriculum information be arranged	Induction program was arranged in the first week of July 2017 for the orientation of syllabus, nature of question paper and English language.
2.	Extra lectures be arranged for notes on syllabus topics	<ul style="list-style-type: none"><li>Two lectures for providing notes were arranged by the faculty for Optional English students of B. A. I / B. A. II</li><li>The department organized session on Preparing E-Study Notes on 10 / 02 / 2018</li></ul>
3.	More PPT lectures be arranged for syllabus teaching	More PPT and Audio Visual Sessions were conducted for the students of department
4	Virtual classrooms be started for the students of department	What-app Group of the department was created for the discussion and notification of the departmental syllabus and activities.

  
Head  
Department of English

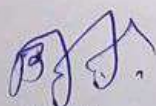
  
Principal  
Arts and Commerce College, Madha





### Action Taken Report on Feedback

Sr. No.	Feedback received	Action Taken
1	More seminars be arranged for the department of English.	The department conducted one day intercollegiate seminar of the MoU colleges of the department on 29 Jan. 2019. The topic of the seminar was <b>The Structure and Function of Modern English</b>
2	Extra notes be given for Literary Criticism and The Structure and Function of modern English Grammar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• More notes on Literary Criticism and The Structure and Function of modern English were given in hard copy to the students</li> <li>• A session on <b>Preparing study notes &amp; Material</b> was arranged by the department on 20/ 09 / 2018.</li> <li>• A session on <b>Preparing study</b> notes was arranged by the department on 20 / 02 / 2019.</li> </ul>
3	Extra coaching and practice be given for appearing for an interview.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mock interview session was arranged for B. A. III students on 5 / 10 / 2018</li> <li>• Home work on preparing CV and application letter was given to the students of B. A. I ..</li> </ul>



Head  
Department of English



Principal  
Arts and Commerce College, Madha

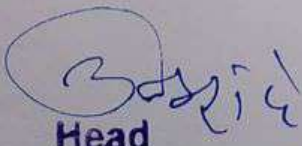





रयत शिक्षण संस्थेचे,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय माढा  
ता.माढा जि. सोलापूर

मराठी विभाग  
अभिप्राय पूर्तता  
२०१४-१५

अ. क्र	सूचना	पूर्तता
१	शुध्दलेखन कोर्स सुरू करणे	एक महिन्याचा कोर्स सुरू केला
२	मुद्रित शोधन कोर्स सुरू करणे	मुद्रित शोधनाचा एक महिन्याचा कोर्स सुरू केला
३	साहित्यशास्त्र या पेपर संदर्भात मार्गदर्शनपर व्याख्यान घेणे	प्रा. प्रमोद शेठे य.च.महाविद्यालय करमाळा यांच्या व्याख्यानाचे आयोजन केले
४	बातमी तयार करण्याबाबत मार्गदर्शनपर व्याख्यान घेणे	प्रा डॉ रमेश शिंदे यांचे व्याख्यान झाले
५	जहिराती संदर्भात मार्गदर्शन करणे	प्रा.डॉ.दत्तात्रय डांगे यांचे व्याख्यान घेतले
६	ललित लिखानासंदर्भात व्याख्यान घेणे	प्राचार्य डॉ.महिद्र कदम यांचे व्याख्यान घेतले

  
Head  
Deptt. of Marathi  
Arts & Com College Madha



  
Principal,  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur  
Co-ordinator,  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur



रयत शिक्षण संस्थेचे,

कला व वाणिज्य महाविद्यालय माढा

ता.माढा जि. सोलापूर

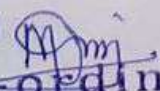
मराठी विभाग

अभिप्राय पूर्तता

२०१५-१६

अ. क्र	सूचना	पूर्तता
१	पत्रकारिता कोर्स सुरू करणे	पत्रकारितेचा तीन महिन्याचा कोर्स सुरू केला
२	मुद्रित शोधन कोर्स सुरू करणे	मुद्रित शोधनाचा तीन महिन्याचा कोर्स सुरू केला
३	छलित साहित्य संदर्भात मार्गदर्शनपर व्याख्यान घेणे	प्रा. प्रदिप मोहिते य.च.महाविद्यालय करमाळा यांच्या व्याख्यानाचे आयोजन केले
४	घोषवाक्य तयार करण्याबाबत मार्गदर्शनपर व्याख्यान घेणे	प्रा डॉ नामदेव शिंदे यांचे व्याख्यान झाले
५	जहिराती संदर्भात मार्गदर्शन करणे	प्रा.डॉ.दत्तात्रय डांगे यांचे व्याख्यान घेतले
६	कादंबरी लिखानासंदर्भात व्याख्यान घेणे	प्राचार्य डॉ.महिद्र कदम यांचे व्याख्यान घेतले

  
Head  
Deptt. of Marathi  
Arts & Com College Madha

  
Co-ordinator  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.



  
Principal,  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur



रयत शिक्षण संस्थेचे,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय माढा

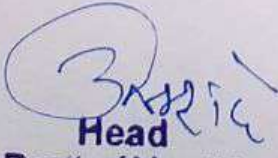
ता.माढा जि. सोलापूर

मराठी विभाग

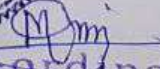
अभिप्राय पूर्तता

२०१६-१७

अ. क्र	सूचना	पूर्तता
१	पत्रकारिता कोर्स सुरू करणे	पत्रकारितेचा एक महिन्याचा कोर्स सुरू केला
२	शुध्दलेखन कोर्स सुरू करणे	शुध्दलेखन एक महिन्याचा कोर्स सुरू केला
३	साहित्यशास्त्र या पेपर संदर्भात मार्गदर्शनपर व्याख्यान घेणे	प्रा. प्रदिप मोहिते य.च.महाविद्यालय करमाळा यांच्या व्याख्यानाचे आयोजन केले
४	घोषवाक्य तयार करण्याबाबत मार्गदर्शनपर व्याख्यान घेणे	प्रा डॉ नामदेव शिंदे यांचे व्याख्यान झाले
५	जहिराती संदर्भात मार्गदर्शन करणे	प्रा.डॉ.दत्तात्रय डांगे यांचे व्याख्यान घेतले
६	कथा लिखानासंदर्भात व्याख्यान घेणे	प्राचार्य डॉ.महिद्र कदम यांचे व्याख्यान घेतले

  
**Head**  
Deptt. of Marathi  
Arts & Com College Madha



  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.

  
**Principal,**  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur



रयत शिक्षण संस्थेचे,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय माढा

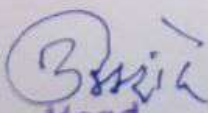
ता.माढा जि. सोलापूर

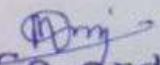
मराठी विभाग  
अभिप्राय पूर्तता

२०१७-१८

अ. क्र.	सूचना	पूर्तता
१	व्यवहारिक व उपयोजित मराठी कार्स सुरू करणे	व्यवहारिक व उपयोजित मराठी एक महिन्याचा कार्स सुरू केला
२	मुद्रित शोधन कोर्स सुरू करणे	मुद्रित शोधनाचा एक महिन्याचा कोर्स सुरू केला
३	भाषाशास्त्र या पेपर संदर्भात मार्गदर्शनपर व्याख्यान घेणे	प्रा. प्रदिप मोहिते य.च.महाविद्यालय करमाळा यांच्या व्याख्यानाचे आयोजन केले
४	बातमी तयार करण्याबाबत मार्गदर्शनपर व्याख्यान घेणे	प्रा डॉ नामदेव शिंदे यांचे व्याख्यान झाले
५	निबंध संदर्भात मार्गदर्शन करणे	प्रा.डॉ.दत्तात्रय डांगे यांचे व्याख्यान घेतले
६	कथा व कादंबरी लिखानासंदर्भात व्याख्यान घेणे	प्रचार्य डॉ.महिद्र कदम यांचे व्याख्यान घेतले



  
Head  
Deptt. of Marathi  
Arts & Com College Madha

  
Co-ordinator,  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.

  
PRINCIPAL  
ARTS & COMMERCE COLLEGE  
MADHA, DIST. SOLAPUR



रयत शिक्षण संस्थेचे,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय माढा

ता.माढा जि. सोलापूर

मराठी विभाग

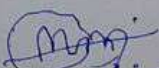
अभिप्राय पूर्तता

२०१८-१९

अ. क्र	सूचना	पूर्तता
१	व्यवहारिक व उपयोजित मराठी कार्स सुरू करणे	व्यवहारिक व उपयोजित मराठी एक महिन्याचा कार्स सुरू केला
२	मुद्रित शोधन कोर्स सुरू करणे	मुद्रित शोधनाचा एक महिन्याचा कोर्स सुरू केला
३	भाषाशास्त्र या पेपर संदर्भात मार्गदर्शनपर व्याख्यान घेणे	प्रा. प्रदिप मोहिते य.च.महाविद्यालय करमाळा यांच्या व्याख्यानाचे आयोजन केले
४	बातमी तयार करण्याबाबत मार्गदर्शनपर व्याख्यान घेणे	प्रा डॉ नामदेव शिंदे यांचे व्याख्यान झाले
५	निबंध संदर्भात मार्गदर्शन करणे	प्रा.डॉ.दत्तात्रय डांगे यांचे व्याख्यान घेतले
६	कथा व कादंबरी लिखानासंदर्भात व्याख्यान घेणे	प्राचार्य डॉ.महिद्र कदम यांचे व्याख्यान घेतले



  
**Head**  
Deptt. of Marathi  
Arts & Com College Madha

  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur

  
**Principal,**  
Arts & Commerce College  
Madha Dist. Solapur





रयत शिक्षण संस्था का,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा, जि. सोलापुर

हिंदी विभाग

प्रतिपुष्टि प्रतिवेदन (रिपोर्ट)

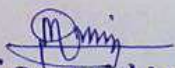
सन २०१४-२०१५

अ.क्र.	सूचना	पूर्तता
१	रोजगारभिमुख प्रमाणपत्र कोर्स शुरू किया जाय।	अनुवाद (Translation) का प्रमाणपत्र कोर्स शुरू किया गया।
२	साहित्यशास्त्र तथा भाषाविज्ञान प्रश्नपत्र के लिए विशेष व्याख्यान का आयोजन किया जाय।	साहित्यशास्त्र तथा भाषाविज्ञान प्रश्नपत्र के लिए विशेष व्याख्यान का आयोजन किया गया।
३	छात्रों के लिए गुट चर्चा का आयोजन किया जाय।	पाठ्यक्रम से संबंधित विषयों पर छात्रों के लिए गुट चर्चा का आयोजन किया गया।

  
अध्यक्ष,  
हिंदी विभाग  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा, जि. सोलापुर.



  
Principal,  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur

  
Co-ordinator,  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.

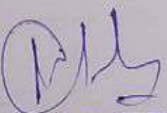




रयत शिक्षण संस्था का,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा, जि. सोलापुर  
हिंदी विभाग  
प्रतिपुष्टि प्रतिवेदन (रिपोर्ट)

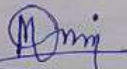
सन २०१५-२०१६

अ.क्र.	सूचना	पूर्तता
१	हिंदी दिवस समारोह पर भित्तिपत्रिका का प्रकाशन किया जाय।	हिंदी दिवस समारोह पर भित्तिपत्रिका का प्रकाशन किया गया।
२	छात्रों के लिए निबंध, काव्य आदि प्रतियोगिताओं का आयोजन किया जाय।	छात्रों के लिए निबंध, काव्य आदि प्रतियोगिताओं का आयोजन किया गया।
३	छात्रों के लिए संगोष्ठी का आयोजन किया जाय।	पाठ्यक्रम से संबंधित विषयों पर छात्रों के लिए संगोष्ठी का आयोजन किया गया।

  
अध्यक्ष,  
हिंदी विभाग  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा, जि. सोलापुर.



  
Principal,  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur

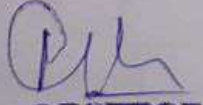
  
Co-ordinator,  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.





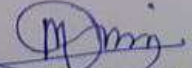
रयत शिक्षण संस्था का,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा, जि. सोलापुर  
हिंदी विभाग  
प्रतिपुष्टि प्रतिवेदन (रिपोर्ट)  
सन २०१६-२०१७

अ.क्र.	सूचना	पूरतता
१	पाठयक्रम से संबधित विविध विधाओं को आसानी से समझने के लिए फिल्म दिखायी जाय।	पाठयक्रम से संबधित विधाओं को आसानी से समझने के लिए फिल्म दिखायी गयी।
२	राजभाषा हिंदी का बैंक में किस तरह से प्रयोग होता है इसके लिए बैंक में प्रत्यक्ष भेट का आयोजन किया जाय।	राजभाषा हिंदी का बैंक में किस तरह से प्रयोग होता है इसके लिए बैंक में प्रत्यक्ष भेट का आयोजन किया गया।
३	छात्रों के लिए गुट चर्चा का आयोजन किया जाय।	पाठयक्रम से संबधित विषयों पर छात्रों के लिए गुट चर्चा का आयोजन किया गया।

  
अध्यक्ष,  
हिंदी विभाग  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा, जि. सोलापूर.



  
Principal,  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur

  
Co-ordinator,  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.





रयत शिक्षण संस्था का,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा, जि. सोलापुर  
हिंदी विभाग  
प्रतिपुष्टि प्रतिवेदन (रिपोर्ट)

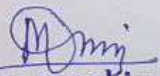
सन २०१७-२०१८

अ.क्र.	सूचना	पूर्तता
१	बैकींग क्षेत्र में हिंदी का प्रयोग इस विषय पर विशेष व्याख्यान आयोजित किया जाय।	बैकींग क्षेत्र में हिंदी का प्रयोग इस विषय पर विशेष व्याख्यान आयोजित किया गया।
२	बी.ए. भाग-३ के छात्रों के लिए पाठ्यक्रम से संबंधित विविध विषयों पर फिल्म दिखायी जाय।	बी.ए. भाग-३ के छात्रों के लिए पाठ्यक्रम से संबंधित विषयों पर फिल्म दिखायी गयी।
३	साक्षात्कार की अधिक जानकारी मिलने हेतु विशेष व्याख्यान का आयोजन किया जाय।	साक्षात्कार की अधिक जानकारी मिलने हेतु विशेष व्याख्यान का आयोजन किया गया।

  
Principal,  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur



  
अध्यक्ष,  
हिंदी विभाग  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा, जि. सोलापूर.

  
Co-ordinator,  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.





रयत शिक्षण संस्था का,  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा, जि. सोलापुर  
हिंदी विभाग


प्रतिपुष्टि प्रतिवेदन (रिपोर्ट)

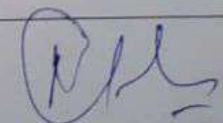
सन २०१८-२०१९

अ.क्र.	सूचना	पूर्तता
१	रोजगारभिमुख प्रमाणपत्र कोर्स शुरू किया जाय।	रोजगारभिमुख प्रयोजनमुलक 'हिंदी' का कोर्स शुरू किया गया।
२	काव्यशास्त्र प्रश्नपत्र के लिए विशेष व्याख्यान का आयोजन किया जाय।	काव्यशास्त्र प्रश्नपत्र के लिए विशेष व्याख्यान का आयोजन किया गया।
३	छात्रों के लिए संगोष्ठी का आयोजन किया जाय।	पाठ्यक्रम से संबंधित विषयों पर छात्रों के लिए संगोष्ठी का आयोजन किया गया।
४	कहानी आदि विधा को आसानी से समझने के लिए व्हिडीओ फिल्म प्रदर्शन का आयोजन किया जाए।	सूचना के अनुसार कहानी तथा साहित्यकार की जीवनी पर आधारित फिल्म का प्रदर्शन किया गया।

  
Principal,  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur



  
Co-ordinator,  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College

  
अध्यक्ष,  
हिंदी विभाग  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा, जि. सोलापुर.



**Arts and Commerce College, Madha, Dist- Solapur**

**Department of Geography**


**Action Taken Report on Feedback Forms of Students**


**2018-19**

Sr. No.	Suggestions in Feedback Form	Action Taken
1.	Department should arrange an industrial visit for actual knowledge of production process.	Arranged an Industrial visit at Tembhorni-MIDC, Tal- Madha.
2.	For student's participation Group Discussion should be arranged for students.	Student's Seminars had been conducted for B. A. III Geography students.
3.	The study tour should contain the geographical location having its Historical importance.	The department had arranged one day study tour at Naldurg Fort, Osmanabad and Bhuikot Fort of Solapur.
4.	Instead of individual seminars there should be the seminar competition for betterment.	Seminar Competition had been arranged for final year students. Best three candidates were given prizes.
5.	Increase the number of audio visual study material especially on Disasters like Tsunamis, Volcanoes, Earthquakes etc.	Collected and downloaded the videos about all the disasters and shown on the projector. Also shown the online videos about Volcano, Earthquake etc.



  
**Head**  
Department of Geography

  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur

  
**Principal,**  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur



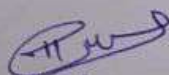
Arts and Commerce College, Madha, Dist- Solapur

## DEPARTMENT OF GEOGRAPHY

### Action Taken Report on Feedback Forms of Students


2017-18

Sr. No.	Suggestions in Feedback Form	Action Taken
1.	Department should arrange an visit to village.	Arranged an visit at Londhewadi village of Madha Tahsil.
2.	The study tour should contain the geographical location having its Historical importance.	The department had arranged one day study tour at Naldurg Fort, Osmanabad and Bhuikot Fort of Solapur.
3.	For student's participation Group Discussion should be arranged for students.	Student's Seminars had been conducted for B. A. II Geography students.
4.	Instead of individual seminars there should be the seminar presentation for involvement.	Seminars were arranged for IInd year students.
5.	Increase the number of online videos of natural Disasters Earthquakes etc.	Collected and downloaded the videos about all the disasters and shown on the projector. Also shown the online videos about Volcano, Earthquake etc.

  
Head

Department of Geography



  
Co-ordinator,  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.

  
Principal,  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur



**ARTS AND COMMERCE COLLEGE, MADHA, DIST- SOLAPUR**


**Department of Geography**

**Action Taken Report on Feedback Forms of Students**

**2016-17**

Sr. No.	Suggestions in Feedback Form	Action Taken
1.	For student's participation Group Discussion should be arranged for students.	Student's Seminars had been conducted for B. A. III Geography students.
2.	Show PPT and videos on Disasters like Tsunamis, Volcanoes, Earthquakes etc.	Collected and downloaded the videos about all the disasters and shown on the projector. PPTs were also shown.
3.	Department should arrange village survey to know the reality of agriculture.	Arranged the Agricultural survey of Shindewadi village of Madha Tahsil.
4.	Individual seminars should be arranged.	Individual Seminars had been arranged for final year students.
5.	The study tour should exhibit the geographical importance along with Science.	The department had arranged one day study tour at Naldurg Fort, and Bhuikot Fort of Solapur.

  
**Head**  
Department of Geography

  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha. Dist. Solapur.



  
**Principal,**  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur



Rayat Shikshan Sanstha's

Arts and Commerce College, Madha, Dist- Solapur

## Department of Geography

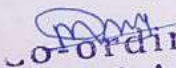
### Action Taken Report on Feedback Forms of Students

2015-16

Sr. No.	Suggestions in Feedback Form	Action Taken
1.	For student's participation Group Discussion should be arranged for students.	Student's Seminars had been conducted for B. A. III Geography students.
2.	Seminar competitions should be there for better performance of student.	Seminar Competitions were arranged for final year students. Best three candidates were given prizes on the basis of their performance.
3.	The study tour should contain Geographical, Historical, Religious importance.	The department had arranged one day study tour at Naldurg Fort, Raamling and Tuljapur.
4.	Audio visual teaching should be in teaching method.	Videos and online lectures were shown about Volcano, Earthquake etc.
5.	Through Group discussion method our thinking power should be geared.	The group discussions on various topics were arranged in the I <sup>st</sup> , II <sup>nd</sup> and III <sup>rd</sup> year students.

  
Head

Department of Geography

  
Coordinator,  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.



  
Principal,  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur




Arts and Commerce College, Madha, Dist- Solapur

**DEPARTMENT OF GEOGRAPHY**

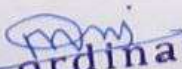
**Action Taken Report on Feedback Forms of Students**

2014-15

Sr. No.	Suggestions in Feedback Form	Action Taken
1.	Department should arrange viilage visit for actual knowledge of rural lifestyle.	Arranged village survey at Shindewadi village of Madha thasil.
2.	For student's involvement Group Discussion should be arranged.	Student's Seminars had been conducted for B. A. II and B. A. III Geography students.
3.	The study tour should contain the geographical as well as Religious importance.	The department had arranged one day study tour at Naldurg Fort, Tuljapur.
4.	Individual seminars should be there to increase the confidence and stage daring of us.	Seminars had been arranged for B. A. II and B. A. III Geography students..
5.	Arrange the guest lecture on the topic other than but related to syllabus.	Department had arranged the Guest lecture on Remote Sensing and GIS. Of Mr. Anil. S. Yedage, Parvatibai Chougale College, Margao, Goa.

  
**Head**  
Department of Geography



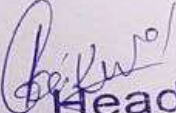
  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.

  
**Principal,**  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur



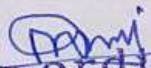
Rayat Shikshan Sanstha's  
**Arts & Commerce College, Madha**  
**Department of History**  
**Action Taken Report**  
**2014-15**

Feedback Received	Action Taken Report
<ul style="list-style-type: none"><li>• Introduce a Skill Base Courses.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Start a new short term course. Opportunity in Travel &amp; Tourism Certificate Course with practical work and Certificate Course in Archeology.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Visit to Center Wakav.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Department of History special subject visit to execution center Wakav Tal. Madha</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Arrange special guest lecture on Competitive Exam.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Arrange a special Guest lecture Dr.Rajendra Gaikwad on Contribution of History Subject in competitive exam or other various exam.</li></ul>

  
**Head,**  
Department of History,  
Arts & Commerce College,  
Madha. Dist. Solapur.



  
**Principal,**  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur

  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha. Dist. Solapur.




Rayat Shikshan Sanstha's  
**Arts & Commerce College, Madha**  
**Department of History**  
**Action Taken Report**  
**2015-16**

Feedback Received	Action Taken Report
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrange a student history one day seminar.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organize August Kranti din world Tribal day &amp; opening a student History mandal on the occasion of August Kranti Din.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visit to Historical Places in Madha city.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrange a student visit to Historical Places in Madha city like Vitthal temple &amp; Madheshwari temple.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arrange Student participate in research in History Workshop.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Student participate in student History seminar organize by L.B.P.M. Solapur</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organize a Guest Lecture on Career Counseling .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organize a special guest lecture on opportunity in historical tourism in Maharashtra under guidance by Dr.Dadasaheb Patole..</li> </ul>

  
**Head,**  
 Department of History,  
 Arts & Commerce College,  
 Madha, Dist. Solapur.




  
**Co-ordinator,**  
**I.Q.A.C.**  
 Arts & Commerce College  
 Madha, Dist. Solapur.

  
**Principal,**  
 Arts & Commerce College  
 Madha, Dist. Solapur




Rayat Shikshan Sanstha's  
**Arts & Commerce College, Madha**  
**Department of History**  
**Action Taken Report**  
**2016-17**

Feedback Received	Action Taken Report
<ul style="list-style-type: none"><li>Organize a student research one day workshop &amp; birth anniversary of Shivjayanti.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Organize student research workshop &amp; seminar occasion on shiv Jayanti on 19<sup>th</sup> Feb.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Participate in Heritage conservation workshop &amp; seminar</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Student participate in workshop on Heritage Conservation in Solapur district organize by INTECH NGO Solapur.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Arrange visit to Historical places.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Organize a field visit of Historical Places in Madha City, Madha Fort, Uttarehwar Temple.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Organize History student council.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Organize History student council on August Karanti din Participate student in Historical activities.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Organize special guest lecture on opportunity after Graduation.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Organize a special guest lecture on opportunity after Graduation Dr. Rajendra Gaikwad.</li></ul>

  
**Head,**  
Department of History,  
Arts & Commerce College,  
Madha. Dist. Solapur.



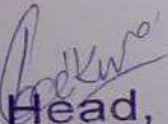
  
**Principal,**  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur

  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha. Dist. Solapur.



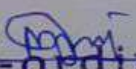
Rayat Shikshan Sanstha's  
**Arts & Commerce College, Madha**  
**Department of History**  
**Action Taken Report**  
**2017-18**

Feedback Received	Action Taken Report
<ul style="list-style-type: none"><li>Organize a one day workshop &amp; History Council</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Organize a establishment of History council &amp; running various activities in regular year.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Participate in INTACH Programme.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Student participate in INTACH seminar on Heritage walk Conserve &amp; save Historical places.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Visit Places visit.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Field visit to Historical places in Madha City &amp; Local area..</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Participate in student History seminar.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Organize a special guest lecture on Historical places &amp; role of guide.</li></ul>

  
**Head,**  
Department of History,  
Arts & Commerce College,  
Madha. Dist. Solapur.



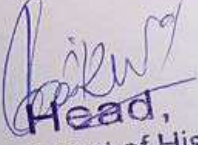
  
**Principal,**  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur

  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha. Dist. Solapur.



Rayat Shikshan Sanstha's  
**Arts & Commerce College, Madha**  
**Department of History**  
**Action Taken Report**  
**2018-19**

Feedback Received	Action Taken Report
<ul style="list-style-type: none"><li>Organize a carrier counseling lecture on opportunity in Travel &amp; Tourism.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Organize a Historical Council on occasion of August kranti din.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Organize student seminar.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Organize a special guest lecture on historical tourism &amp; opportunity in employment with collaboration Pryadarshani Mahila Mandal Madha Research person Dr.Prabhakar Kolekar.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Organize Birth &amp; Death anniversary of freedom fighters &amp; great leaders.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Organize student seminar on regular activity &amp; special occasion of Shivjayanti.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Organize History student council.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Arrange a Historical tour to visit execution center Narkhed Tal.Mohal running by AIC department P.A.H.S.U. Solapur.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>Organize a Student Historical trip.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Organize a student visit to Madha fort, Madheshwari temple.</li></ul>

  
**Head,**  
Department of History,  
Arts & Commerce College,  
Madha, Dist. Solapur.



  
**Co-ordinator,**  
**I.Q.A.C.**  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.

  
**Principal,**  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur



रयत शिक्षण संस्थेचे  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा जि.सोलापूर  
अर्थशास्त्र विभाग  
अभिप्राय पूर्तता  
२०१४-२०१५

अं.क्र.	सुचना	पूर्तता
१	बँकिंग क्षेत्रातील संधीबाबत माहिती मिळावी.	सध्याचे सेवा क्षेत्राचे वाढते महत्व लक्षात घेवून बँकिंग क्षेत्रातील नवनवीन संधीबाबत मा.श्री.अमोल जाधव यांचे मार्गदर्शनपर व्याख्यानाचे आयोजन करण्यात आले.
२	अर्थविचार मंच सुरु करावा.	विभागामार्फत अर्थविचार मंच सुरु करून त्यामार्फत विद्यार्थ्यांच्या विचारांची देवाणघेवाण व विविध मार्गदर्शनपर व्याख्यानाचे आयोजन करण्यात आले.
३	विभागाच्या ग्रंथालयातून पुस्तके मिळावीत.	विद्यार्थ्यांच्या मागणीनुसार मुख्य ग्रंथालयाशिवाय विभागातील ग्रंथालयातून मागणीनुसार व उपलब्ध पुस्तकानुसार देवाण-घेवाण करण्यात आली.
४	बँक भेट असावी	विद्यार्थ्यांनी बँकेविषयी नवीन ज्ञान माहिती व्हावे यासाठी बँक भेटीचे आयोजन करण्यात आले.

  
**प्रमुख,**  
अर्थशास्त्र विभाग  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा, जि. सोलापूर.  
  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur.



  
**PRINCIPAL**  
ARTS & COMMERCE COLLEGE  
MADHA, DIST - SOLAPUR



रयत शिक्षण संस्थेचे  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा जि.सोलापुर  
अर्थशास्त्र विभाग  
अभिप्राय पूर्तता  
२०१५-२०१६

अ.क्र.	सुचना	पूर्तता
१	अर्थशास्त्र विषयातील रोजगार संधी बाबत माहिती व्हावी.	अर्थशास्त्र विषय घेवुन पदवी व पदवीत्तर शिक्षण पुर्ण केलेनंतर असणाऱ्या रोजगार संधीबाबत डॉ.गौतम कांबळे यांचे मार्गदर्शनपर व्याख्यानाचे आयोजन करण्यात आले.
२	बँकेची प्रणाली माहिती व्हावी यासाठी बँक भेटीचे आयोजन असावे.	अर्थशास्त्र विभागामार्फत बँक भेटीचे आयोजन करुन माहिती देण्यात आली.
३	नकली नोटा व चलनातील फसवणूक या बाबत मार्गदर्शनपर व्याख्यान घेणे.	विभागातर्फे नकली नोटा व चलनातील फसवणूक या विषयावर मा.एम.सी.प्रसाद यांचे मार्गदर्शनपर व्याख्यान आयोजन करण्यात आले.

  
**प्रमुख,**  
अर्थशास्त्र विभाग  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा, जि. सोलापूर.  
  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha. Dist. Solapur.



  
**PRINCIPAL**  
**ARTS & COMMERCE COLLEGE**  
**MADHA. DIST - SOLAPUR**



रयत शिक्षण संस्थेचे  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा जि.सोलापूर  
अर्थशास्त्र विभाग  
अभिप्राय पूर्तता  
२०१६-२०१७

अ.क्र.	सुचना	पूर्तता
१	अर्थविचार मंच सुरू करावा.	विभागामार्फत अर्थविचार मंच सुरू करून त्यामार्फत विद्यार्थ्यांच्या विचारांची देवाणघेवाण व विविध मार्गदर्शनपर व्याख्यानाचे आयोजन करण्यात आले
२	शेअर बाजार नियंत्रक असणाऱ्या योजनेची माहिती मिळावी.	शेअर बाजारातील नियंत्रक म्हणून सेबी काम करते याविषयीचे अद्ययावत ज्ञान मिळण्यासाठी मा.डॉ.व्ही.बी.ककडे यांचे मार्गदर्शनपर व्याख्यानाचे आयोजन करण्यात आले.
३	विभागाच्या ग्रंथालयातून पुस्तके मिळावीत.	विद्यार्थ्यांच्या मागणीनुसार मुख्य ग्रंथालयाशिवाय विभागातील ग्रंथालयातून मागणीनुसार पुस्तकांची देवाण घेवाण करण्यात आली.
४	ग्रामीण भागातील उद्योग सुरू करणेविषयीचे ज्ञान मिळावे.	ग्रामीण लघु व कुटीर उद्योग कोणते व कसे चालू शकतील व त्यांची ग्रामीण अर्थव्यवस्थेतील भूमिका याविषयी मा.सौ.सुलभा कदम यांचे मार्गदर्शनपर व्याख्यानाचे आयोजन करण्यात आले.

*सुखे*  
प्रमुख,

अर्थशास्त्र विभाग  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा. जि. सोलापूर.

*Mam*  
Co-ordinator,  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha. Dist. Solapur.



*Principal*  
PRINCIPAL  
ARTS & COMMERCE COLLEGE  
MADHA. DIST - SOLAPUR



रयत शिक्षण संस्थेचे  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा जि.सोलापूर  
अर्थशास्त्र विभाग  
अभिप्राय पूर्तता  
२०१७-२०१८

अं.क्र.	सुचना	पूर्तता
१	व्यवसाय मार्गदर्शनपर कोर्स सुरु करावा.	विभागामार्फत विद्यार्थ्यांना स्वतःचा व्यवसाय सुरु करता यावा यासाठी Certificate Course in Photography & Short Film Making हा कोर्स सुरु करण्यात आला.
२	उच्च शिक्षणातील रोजगार संधीबाबत मार्गदर्शन मिळावे.	विभागामार्फत उच्च शिक्षणातील रोजगार संधीबाबत मा.तानाजी घांगरे यांचे मार्गदर्शनपर व्याख्यानाचे आयोजन करण्यात आले.
३	अर्थविचार मंच सुरु करावा.	विभागामार्फत अर्थविचार मंच सुरु करून त्यामार्फत आर्थिक विकास आणि भारतीय लोकसंख्या याविषयी मा.डॉ.पी.बी.शिंदे यांचे मार्गदर्शनपर व्याख्यानाचे आयोजन करण्यात आले.
४	अंदाजपत्रकाविषयी माहिती व्हावी.	केंद्रीय अंदाजपत्रकाविषयीची माहितीसाठी Live Budgetचे आयोजन करण्यात आले.

  
**प्रमुख,**  
अर्थशास्त्र विभाग  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा जि. सोलापूर.  
  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha. Dist. Solapur.

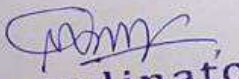


  
**PRINCIPAL**  
ARTS & COMMERCE COLLEGE  
MADHA. DIST - SOLAPUR

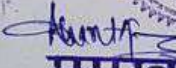


रयत शिक्षण संस्थेचे  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय, माढा जि.सोलापूर  
अर्थशास्त्र विभाग  
अभिप्राय पूर्तता  
२०१८-२०१९

अ.क्र.	सुचना	पूर्तता
१	संशोधनाविषयी माहिती व्हावी यासाठी मार्ग उपलब्ध करावेत.	विद्यार्थ्यांसाठी संशोधनाविषयी माहिती उपलब्ध व्हावी त्यांना संशोधन पद्धती कळावी यासाठी Certificate Course in Research Methodology चा कोर्स सुरु करण्यात आला.
२	व्यवसाय मार्गदर्शनपर कोर्स सुरु करावा.	विद्यार्थ्यांना स्वतःचा व्यवसाय सुरु करता यावा यासाठी Certificate Course in Photography & Short Film Making हा कोर्स सुरु करण्यात आला.
३	शेअर बाजारातील रोजगाराच्या संधी बाबत माहिती मिळावी.	विभागामार्फत शेअर बाजारातील रोजगार संधी बाबत डॉ.डी.एस.तिकटे यांचे आयोजन करण्यात आले.
४	उद्योग व्यवसायाबाबत माहिती मिळावी.	व्यवसायाबाबत प्रत्यक्ष माहिती व्हावी या उद्देशाने Industrial Visit म्हणुन श्रमिक महिला डाळ मिलला भेट दिली.

  
**Co-ordinator,**  
I.Q.A.C.  
Arts & Commerce College  
Madha, Dist. Solapur



  
**प्रमुख,**  
अर्थशास्त्र विभाग  
कला व वाणिज्य महाविद्यालय,  
माढा. जि. सोलापूर.

  
**PRINCIPAL**  
ARTS & COMMERCE COLLEGE  
MADHA, DIST - SOLAPUR